

令和8年5月18日

事業者 各位

松本市 総合戦略局 DX推進本部

公共施設案内・予約システムの新規システム構築  
及び運用保守業務に関する情報提供依頼について

1 趣旨及び目的

本市では、令和10年度に公共施設案内・予約システム（以下「予約システム」という。）の更新を予定しております。予約システムの構築に必要な機能、当該機能を実現させるための方法、それらにかかるコスト等について、事業者などから広く意見を収集し、今後実施を予定している調達仕様及び設計書作成の参考情報として活用させていただくため、積極的な情報提供を求めるものです。

2 情報提供依頼事項

関係資料に記載する要件をご確認いただき、情報提供をお願いします。なお、依頼事項の詳細については別紙1をご確認ください。

(1) 公共施設予約システムの提案

ア 搭載機能（標準、オプション）

イ 別紙1に記載の前提条件を満たすことができるか

(2) 見積書

ア システム構築費用

イ システム運用・保守費用

(3) 実績

ア 他自治体等への導入実績

イ システムの信頼性・稼働率

(4) 構築スケジュール

令和9年9月に構築開始、令和10年8月に運用開始

3 関係資料

ア 公共施設案内・予約システム前提条件 . . . . .【別紙1】

イ 現行システムの施設室場一覧 . . . . .【別紙2】

ウ スマートロックシステムとの連携機能について . . . . .【別紙3】

4 質問受付及び回答

(1) 質問方法

質問はLOGOフォームにより受け付けます。

<https://logoform.jp/form/N7tm/1588799>



(2) 質問受付期間

令和8年5月29日（金）正午まで

(3) 回答方法

- ア 令和8年6月8日(月) 正午までに回答する。
- イ 質問者への回答は、質問者あてに電子メールにて行うものとする。

5 情報提供について

(1) 提出物

「2 情報提供依頼事項」に記載するに関する以下の書類

- ア 予約システム構築提案書（任意様式）
- イ 見積書（内訳書）（任意様式）
- ウ 実績（任意様式）
- エ 構築スケジュール（任意様式）

(2) 提出方法

電子メール※によるご提出をお願いします。

※ 受信可能な容量は8MB程度までとなります。容量を超える場合は「松本市ファイル交換システム」のファイルアップロード用リンクを送付いたしますので、ご連絡ください。

(3) 提出期限

令和8年6月15日（月）正午まで

6 その他（留意事項等）

- (1) 本情報提供依頼は、情報提供事業者に対する将来の契約行為を保証するものではありません。
- (2) ご提供いただいた情報は、本市の今後の施策に使用いたします。
- (3) ご提供いただいた情報・資料の返却はいたしません。
- (4) ご提供いただいた情報・資料の作成にかかる費用は、本市では負担しません。
- (5) ご提供いただいた情報に関し、必要に応じてWEB会議システムによるヒアリングやご相談させていただく場合があります。その際にも積極的なご協力をお願いします。

【提出先及び問合せ窓口】

担当：松本市DX推進本部 丸山

住 所：〒390-1242 長野県松本市和田4010-27

電 話：0263-48-7000

Mail:jouhou@city.matsumoto.lg.jp