令和　　年　　月　　日

（あて先）松本市長

住所

会社名

代表者

参　加　表　明　書

下記業務のプロポーザルについて、参加表明します。

記

１　業務名　史跡松本城サイン・動線計画策定業務

２　連絡先

|  |  |
| --- | --- |
| 所　属 |  |
| 担当者 |  |
| ＴＥＬ |  |
| ＦＡＸ |  |
| Ｅmail |  |

　（添付書類）

・誓約書（様式第２号）

・企業概要（任意様式）

令和　　年　　月　　日

（あて先）松本市長

住所

会社名

代表者

誓約書

史跡松本城サイン・動線計画策定業務公募型プロポーザルへの参加にあたり、下記のとおり誓約します。

記

１ 現在及び契約期間終了時まで、次の項目を全て満たすこと。

⑴　地方自治法施行令（昭和２２年政令第１６号）第１６７条の４第1項又は松本市財務規則（昭和３年規則第１０号）第１０４条第１項の規定により入札に参加することができないとされた者でないこと

⑵　松本市暴力団排除条例第２条に規定する暴力団員等又は同第６条に規定する暴力団密接関係者でないこと

⑶　松本市製造の請負、物件の供給等入札参加資格者に係る指名停止要領　（平成２９年３月３１日訓令甲第１０号）の規定による指名停止処分を受けていないこと

⑷　国及び他の地方公共団体において指名停止措置を受けていないこと

⑸　松本市の入札参加資格を有していない場合は、国税及び地方税に滞納がなく、社会保険等に加入していること

⑹　業務を円滑に遂行するために必要な経営基盤(組織、人員、体制、資金、及び資金等の管理能力、技術能力を含む)を有していること

⑺　過去１０年（平成２７年度から令和６年度まで）に、史跡、名勝、天然記念物の整備に関する計画、設計または施工における元請けでの受注実績を有すること

|  |  |
| --- | --- |
| 主な実績： |  |

２　この誓約が虚偽であったことが判明した場合又はこの誓約に反した場合は、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てないこと。

企 画 提 案 書 提 出 届

令和　　年　　月　　日

（あて先）松本市長

住所

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

業務名　史跡松本城サイン・動線計画策定業務委託

本業務について、別添のとおり企画提案書を提出します。

（別添書類）

　・企画提案書（任意様式）

　・当該業務実施にあたって重視する視点（様式第４号）

・業務実績調書（様式第５号）

・業務実施体制（様式第６号）

・業務協力予定書（様式第７号）　※協力事業者に業務の一部を下請けする場合

　・業務実施スケジュール（任意様式）

・本業務に関する見積書（任意様式）

当該業務実施にあたって重視する視点

|  |
| --- |
|  |

業 務 実 績 調 書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業務名称 | 発注者 | 業務期間 | 業務内容 |
| 【同種業務】  過去１０年間（平成２７年度から令和６年度まで）の史跡、名勝、天然記念物のサイン計画・設計、動線計画の元請けでの受注実績（史跡等の整備基本計画を含む） | | | |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
| 【類似業務】  過去１０年間（平成２７年度から令和６年度まで）のサインまたは動線整備における元請けでの実績 | | | |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |
|  |  | (平成・令和)　　　　年　　月  　　　　　 　～  (平成・令和)　　　　年　　月 |  |

※記載した業務の成果品（概要書 Ａ４ １枚程度）を、別添資料として添付してください。

業務実施体制

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 種別 | 予定従事者名 | ⑴ 資格  ⑵ 代表的な業務実績  ⑶ 実務経験年数  （史跡等の整備に係る） | 業務担当 |
| 管理技術者 |  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
| 担当技術者 |  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
|  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
|  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
|  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
|  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
|  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |
|  | ⑴  ⑵  ⑶　　　　　年 |  |

※協力事業者がある場合は、その者も含め記載すること

業務協力予定書

「史跡松本城サイン・動線計画策定業務委託」を受注した場合には、当社は次の者を協力事業者とする予定です。

協力事業者

|  |
| --- |
| 所　在　地  会　社　名  代　表　者　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
| ※協力会社の役割分担（できるだけ具体的に記載してください） |

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（あて先）松本市長

（提出者）　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　　話

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名

令和　　年　　月　　日

質問書

（あて先）松本市長

参加者名

担当者名

ＴＥＬ

ＦＡＸ

電子メール

|  |  |
| --- | --- |
| 質問項目 | 質問内容 |
|  |  |

史跡松本城サイン・動線計画策定業務委託

参　加　辞　退　届

「史跡松本城サイン・動線計画策定業務委託」に関する提案に、参加表明書を提出しましたが、辞退します。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

（あて先）　松本市長

　　　　　　　　　　　　　　（提出者）　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電　　話

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　FAX

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名