

令和5年度 指定管理者モニタリング結果及び評価表

1 施設の概要

施設名称	松本市庄内屋内プール、松本市庄内トレーニングルーム		所管課 TEL	スポーツ施設整備課 0263(34)1700					
所在地	松本市出川1-5-9		設置年月	平成18年4月					
施設設置目的	市民のスポーツ振興と心身の健全発達と健康増進を図ること								
施設概要・設備	【庄内屋内プール】（ゆめひろば庄内地下1・2階） 床面積：341.57㎡（地下1階）、1,122.42㎡（地下2階） 地下1階：機械室、ボイラー室 等 地下2階：25m×5コースプール、5m×5コースリハビリプール、ジャグジー、事務室・監視室、採暖室 更衣室、シャワー室、トイレ 等 【庄内トレーニングルーム】（ゆめひろば庄内2階） 床面積：928.94㎡ 事務室、管理室、会議室、医務・相談室、トレーニング室、更衣室、シャワー室、トイレ 等								
指定管理者名（選定方式）	ゆめひろば庄内運営企業体（公募）								
指定期間	令和4年4月1日～令和9年3月31日（5年間）								
指定管理者の主な業務	・施設の利用許可、利用料徴収 ・施設及び設備の維持管理 ・自主事業の企画及び実施 ・ゆめひろば庄内全体の施設及び設備の維持管理								
利用料金制の導入	あり 利用料金制委託料併用方式								
施設の利用状況	利用区分等	利用目標	利用実績	対目標比（%）	対前年比（%）				
	屋内プール 利用人数		65,772		127.3%				
	トレーニングルーム 利用人数		45,513		130.1%				
	（特記事項）								
事業収支 （単位：円）	指定管理者収支（令和5年度）				市の収支				
	収入 （歳入）	年度計画額		収支実績額		令和5年度決算		令和4年度決算	
		項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額
		指定管理料	77,160,159	指定管理料	77,160,159	行政財産目的外使用料	116,720	行政財産目的外使用料	113,930
		利用料収入	20,939,800	利用料収入	17,089,909				
		自主事業収入	39,914,373	自主事業収入	38,293,475				
	計	138,014,332	計	132,543,543	計	116,720	計	113,930	
	支出 （歳出）	人件費	29,956,248	人件費	27,398,588	指定管理料	77,160,159	指定管理料	77,160,159
		事業費	81,660,200	事業費	72,936,782				
		自主事業費	26,397,884	【内訳】					
			・消耗品費						
			・修繕費						
計	138,014,332	自主事業費	29,140,132	計	77,160,159	計	77,160,159		
損益	0		3,068,041		差引	-77,043,439	差引	-77,046,229	
（特記事項）									

2 市（所管課）による評価

指定管理者の事業計画書(提案書)の内容に基づいて、その水準が達成されているかを市が点検・評価するものです。
 評価の手段は、実績報告書(毎月)及び事業報告書(年度終了時)の点検並びに立入検査(随時)等によるものです。

評価の基準		
A	(1.0)	高いレベルで実施されており、高く評価できる。
B	(0.7)	事業計画書(提案書)どおり適切に実施されており、問題は見られない。
C	(0.5)	事業計画書(提案書)どおり概ね実施されていたが、一部に不適切な部分を確認され、改善に向け対応中または対応済みである。
D	(0.0)	不適切な部分を確認されたので、改善を指示したが、未対応または改善の見込みがなく、指定管理者の取り消しを含め検討する必要がある。

小計
68.7

大項目	中項目	評価項目	配点	評価	評価の根拠
管理基準対応	市民の平等利用	1 合理的な理由なく利用者を制限や優遇するなど、市民の平等な利用を妨げていないか	2	A	障がいのある方、健常者にも理解いただける施設案内など適切な管理運営が行われている。
	職員の労働条件	2 労働関係法令等を遵守し、業務従事者の正当な労働条件を確保しているか	2	B	夏場は繁忙期となるが、利用者ニーズに応えつつ労働関係法令の範囲内で業務が行われている。
	危機管理対策	3 災害時や緊急時等に適切な対応がとれる体制となっているか	2	B	避難経路や緊急対応について実施計画に基づき、事故や災害時等への体制が整っている。
		4 指定管理者の責に帰すべき事由による損害賠償等のリスクに対応しているか	2	B	第三者賠償への保険加入について証券を確認し適切な対応が具備されている。
	個人情報保護	5 個人情報等や業務上知り得た秘密の保護について、書類・電子データ等のセキュリティ対策を講じているか	2	B	会員情報のある書類は、鍵のついた書棚に適切に保管されている。
情報公開	6 情報公開や監査請求を理解し、適切な対応を行っているか	2	B	適正に管理されており、情報公開、監査請求に対応できる管理がされている。	
管理能力	団体の概要	7 団体の経営状況は良好であり、経営の安定性を欠く点はないか	4	B	財務モニタリングにより分析した結果、経営状態に問題はなく健全である。
		8 当該施設管理運営をサポート・バックアップする体制はあるか	2	A	運営企業体としての運営や市内で複数のプール施設を管理しており、バックアップ体制が整えられている。
	管理運営	9 市が示す設置目的及び施設運営方針を理解し、仕様書に示した業務を適切に行っているか	5	B	設置目的等に沿った事業計画により適切に業務が行われている。
		10 市や関係団体等と緊密に連携し、責任を持って事業に取り組んでいるか	3	B	市と情報共有しながら責任を持って管理運営に携わっている。
	組織・体制	11 職員体制や配置人員は適切であるか	3	B	管理運営上適切な人員配置が行われている。
		12 現場責任者、有資格者の配置、指揮系統や責任権限は適切であるか	2	B	職員体制と業務内容が明確に示されており、業務を遂行している。
	働き方改革の推進	13 働き方改革に積極的に取り組んでいるか	2	B	年休取得届によりスタッフの休暇を管理するなど働き方改革に積極的に取り組んでいる。
	職員研修・人材育成	14 職員研修計画や業務指導に関し、適切に実施されているか	2	B	必要な研修が計画的に実施されている。
	経理及び事務処理等	15 会計処理の基準等に基づき、適正に事務処理が行われているか	3	B	会計帳簿により適正に行われている。
		16 業務の第三者委託の範囲、委託先は適切に実施されているか	2	B	委託内容、委託先が明確で、適切に行われている。
17 業務報告や事業報告を適切に作成し、期限までに報告されているか		3	B	設備の修繕報告や研修報告など、各月の実績報告書が明確である。	
安全管理	18 事故防止等の安全対策は明確で、職員の教育・訓練は実施されているか	4	B	危機管理・安全管理研修や避難誘導訓練など、管理運営に必要な研修が実施されている。	
施設の運営	業務内容	19 管理区域、業務範囲についての確に把握し、適切に管理運営を行っているか	4	B	管理区域・業務範囲を把握し、適切な管理が行われている。
		20 施設の設置目的を把握し、施設の効用を最大限に発揮する事業運営を行っているか	5	A	こども水泳教室、介護予防教室など多彩な自主事業を展開し、利用者満足度向上に努めている。
		21 年間の事業量が適切に実行されているか	3	B	6～9月は業務量が多くなるが、事業報告書等により適切に事業が実施できていることを確認した。
	地域との連携	22 地域の住民や団体等との連携に積極的に取り組んでいるか	2	A	公民館や地区保育園、障がい者団体等と良好な関係を維持し連携を図っている。
	利用促進	23 施設の利用率の向上に努めているか	4	B	ホームページと小雑誌によって施設の広報を行っている。
	利用者サービス向上	24 利用者の利便性や満足度を高めるため、具体的な方策を講じているか	5	B	年齢層に応じ、多様な自主事業を展開し、利用者のニーズに応えている。
	障がい者等への配慮	25 障がい者、子ども、高齢者等の利用に配慮した管理がなされているか	3	A	利用者に即した対応がなされている。(監視員研修・救助指導研修等の実施状況を確認)
	苦情・要望等への対応	26 利用者アンケート等を適切に実施し、苦情や要望、意見等に適切に対応しているか	3	B	施設利用者からの要望等に対し、迅速かつ丁寧に対応できている。
	セルフモニタリング	27 セルフモニタリングが適切に行われているか	3	B	定期的なミーティングを実施して、適切にセルフモニタリングが行われている。
環境への配慮	28 エネルギー削減等の具体的な目標を定め、その達成に向けて取り組んでいるか	2	B	利用者に配慮しつつ照明・エアコンの管理をしてエネルギー使用量の削減に努めている。	
経済性	経費削減・業務効率化	29 経費節減や業務効率化に取り組んでいるか	5	A	簡易な修繕等は職員で対応して、経費削減に取り組んでいる。
	事業報告及び決算	30 支出総額は事業計画書の範囲内か、又事業計画とおり収入が確保できたか(又は、利用者を確保できたか)	4	B	事業計画書に基づく事業が実施され、収支も問題ない。

3 利用者による評価

(協定書で指定管理者に実施を義務付けている利用者アンケートの内容)

利用者アンケート	実施時期	別紙のとおり
	調査対象	別紙のとおり
	調査方法	別紙のとおり
調査結果	別紙のとおり	
利用者からの意見 要望・苦情等	別紙のとおり	

4 指定管理者による自己評価

令和5年度の 自己評価	施設管理では、安全・快適に利用できるよう清掃活動、施設及び備品の点検、修繕等を実施しました。外注に頼らず職員が修繕を行うなど、事故防止対策、経費の節減、自主事業収入の安定向上を図る為の取組みを行いました。運営面では、幅広い年代の方に安心して楽しく継続してご利用いただけるよう趣向を凝らし、空きスペース等の有効活用に努め、各教室等で回復及び増加傾向となりました。
要望・苦情への 対応状況	プール・トレーニングルーム利用の際に、名前等の記入は不要ではないかというご意見をいただくことがありますが、緊急時の迅速な連絡・有事の際に警察などの公共関連機関に情報提供する場合があるため、ご協力をお願いしています。また、更衣室やシャワールーム等の清掃や消臭対策などの要望がありますが、こまめな巡回と清掃、消毒・消臭対策を実施しています。
今後の目標	利用者の意見・要望の把握に努め、施設の運営改善等に積極的に取り組むこととします。施設の老朽化が見られますが、利用者の安全を第一に考え、良好な施設環境を保持する為の対応を実施し、利用者満足度の向上に努めます。また、新規スポーツ教室やイベントの実施回数の見直し、当施設を利用した事のない方でも気軽に参加できるイベントの開催を検討し、より多くの方々に利用してもらえるように努めてまいります。今後も松本市の政策・施策実現に向けた重要拠点施設であることを自覚し「市民のスポーツ振興と心身の健全発達と健康推進」の一助となるべく施設運営を進めることとします。

5 市(所管課)による総合評価

総合評価 (4段階評価) の基準		
A	(1.0)	アンケート調査結果、セルフモニタリングの内容等を含め、総合的観点から高く評価できる。
B	(0.7)	アンケート調査結果、セルフモニタリングの内容等も含め、総合的観点から標準を満たしていると評価できる。
C	(0.5)	アンケート調査結果及びセルフモニタリングの内容等、標準を満たしているが、今後改善を必要とするところがある。
D	(0.2)	改善すべき点が多く、標準に達しないと判断する。

<p>【自主事業を実施している場合の評価】</p> <p>スイミングスクールの人気も高く定員に達しています。また、短期スクールを開設するなど会員獲得につながる事業や、エルダーシステムを導入し「うたと音楽」による体の機能訓練（ボイストレーニング等）、介護予防につながる軽運動の教室を展開していることについて評価しました。</p> <p>今年度初の取り組みとなったスプリント教室（短距離を早く走るためのコツなど「かけっこ」の基礎学習）を開催するなど自主事業運営に工夫が見られたことについても評価をしました。</p> <p>【総合的な評価】</p> <p>他のスポーツ施設と比較して障がい者の方の利用も多くみられますが、利用者が安全に気持ちよく平等に利用できることに配慮した施設運営や、庄内体育館利用者への対応、庄内地区地域づくりセンター、同公民館と連携が必要な複合施設のきめ細かな施設管理体制について評価しました。</p> <p>地元の皆さんや保育園、障がい者団体と連携しながら市民等に親しまれている施設になっており、自主事業の評価のとおり、多彩な自主事業の展開から利用者増、会員の獲得にもつながっているものと思われます。なお、繁忙期がありますが、市内で複数のプール施設を管理していることから、当施設運営のバックアップ体制も確立されていることを確認しました。</p> <p>各種研修等により、子どもをはじめ障がい者、高齢者の利用に配慮した運営体制について評価するとともに安心・安全に利用できるスポーツ施設に努められたい。</p>
--

配点	評価
10	B
点数	7

合計点数
75.7

判断の基準	
75点以上	「良好」
60点以上75点未満	「適正」
45点以上60点未満	「要改善」
45点未満	※「不可」

判断結果
良好

※「不可」の場合は、指定管理者の取消処分を含め、早急な改善対応の検討が必要

【別紙】

3 利用者による評価

利用者アンケート	実施時期	令和5年10月1日～31日
	調査対象	施設利用者
	調査方法	アンケート
調査結果	<p>施設満足度調査を実施しているほか、アンケート調査等から施設整備、レッスンの方法、コース利用、その他自由記述による合計26点の要望がありました。設問4項目の要望数は以下のとおりです。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 施設について 施設整備の改修など10点について要望 2 レッスンについて レッスン方法の改善など1点について要望 3 コース利用について コース利用マナーなど5点について要望 4 その他 利用受付・予約状況など10点について要望 	
利用者からの意見 要望・苦情等	<p>アンケート調査結果による主な意見要望等は以下のとおりです。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 施設について <ul style="list-style-type: none"> ア プール中央の鉄の柵をコースロープにしてほしい。(手が当たると痛い。) イ 多目的トイレを早く直してほしい。 ウ シャワールームの排水溝の修繕 2 レッスンについて <ul style="list-style-type: none"> ア コーチの声が小さくわかりづらい。 3 コース利用について <ul style="list-style-type: none"> ア 使用ルールやマナーを徹底してほしい。 イ コースの分け方、りよの調整をお願いしたい。 4 その他 <ul style="list-style-type: none"> ア 利用受付時の名前の記入など必要か。 イ ネコの目(混雑時などの情報配信)の更新を定期的をお願いしたい。 ウ 脱水機修繕やスタッフへの謝意を伝えたい。 	