

## 令和6年度 松本市会計年度任用職員募集要項(社会福祉)

### 1 採用予定人数及び職務内容

採用予定人数	職務内容
2名	○高齢福祉に関する業務 ・ケースワーカー ○こども福祉に関する業務 ・ケースワーカー

### 2 勤務条件

任用期間	令和6年5月1日以降から令和7年3月31日まで (勤務成績、予算、 <b>育休復帰等</b> を考慮して更新を判断)
勤務場所	松本市役所高齢福祉課、こども福祉課 ※任用期間の途中で <b>人事異動(業務変更)</b> を行う場合があります。
報酬	月額 201,700 円(令和5年度実績) ※国の人事院勧告により変動する場合があります。
諸手当	条例、規則等に定めるところにより通勤費相当額、期末・勤勉手当を支給
支給日	毎月21日
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。
勤務日 及び休日	(1) 勤務日:原則月曜日から金曜日 (2) 休日:原則土日祝日、年末年始
勤務時間	8:30~17:15のうち7時間30分(休憩時間1時間)
休暇	条例に定めるところにより年次有給休暇を付与 療養休暇及び特別休暇の制度あり
職員駐車場	原則なし( <b>駐車場を利用する場合は、自費となる場合もあります</b> )

### 3 応募要件

#### ○こども福祉に関する業務

- ・【必須】社会福祉士、または精神保健福祉士の資格
- ・【必須】普通自動車免許をお持ちの方(運転可能な方)

#### ○高齢福祉に関する業務

- ・【必須】社会福祉士、または精神保健福祉士の資格
- ・【必須】普通自動車免許をお持ちの方(運転可能な方)

#### 4 その他

- ・今年度すでに会計年度任用職員採用選考に応募された方は、同職種には応募できません。
- ・採用となった場合、任用開始前に健康診断書を提出していただきます。