

## 重要事項説明書

記入年月日	令和5年11月1日
記入者名	塩野 祐太
所属・職名	千歳緑・施設リーダー

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月7日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

## 1. 事業主体概要

種類	個人／ <input checked="" type="checkbox"/> 法人	
	※法人の場合、その種類	社会福祉法人
名称	(ふりがな) しゃかいふくしほうじん あずさのさと 社会福祉法人 梓の郷	
主たる事務所の所在地	〒390-1701 長野県松本市梓川倭 3234 番地 15	
連絡先	電話番号	0263-31-6231
	FAX番号	0263-31-6232
	メールアドレス	soumubu@salvia.nagano.jp
	ホームページアドレス	http://azusanosato.or.jp/
代表者	氏名	豊田 喜久夫
	職名	理事長
設立年月日	平成12年9月21日	
主な実施事業	※別添1 (別に実施する介護サービス一覧表)	

## 2. 有料老人ホーム事業の概要

### (住まいの概要)

名称	(ふりがな) さーびすつきこうれいしやむけじゅうたく ちとせみどり サービス付き高齢者向け住宅 千歳緑	
所在地	〒390-0828 長野県松本市庄内3丁目4番41号 生活アシストセンター松本2階	
主な利用交通手段	最寄駅	松本駅
	交通手段と所要時間	①松本駅よりバスで約6分 ②松本駅より車で約5分
連絡先	電話番号	0263-31-5516
	FAX番号	0263-31-5735
	メールアドレス	chitosemidori-aw@salvia.nagano.jp
	ホームページアドレス	http://azusanosato.or.jp/
管理者	氏名	塩野 祐太
	職名	施設リーダー
建物の竣工日	平成25年4月16日	
有料老人ホーム事業の開始日	平成25年5月1日	

### (類型)【表示事項】

1 介護付 (一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
2 介護付 (外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合)		
<input checked="" type="checkbox"/> 3 住宅型		
4 健康型		
1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県 (市)
	事業所の指定日	年 月 日
	指定の更新日 (直近)	年 月 日

### 3. 建物概要

土地	敷地面積	1639.79 m <sup>2</sup>				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃借する土地 ( 普通賃借 ・ 定期賃借 )				
		抵当権の有無	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (2012年10月1日～2062年9月30日) 2 なし			
契約の自動更新	1 あり 2 なし					
建物	延床面積	全体	1563.39 m <sup>2</sup>			
		うち、老人ホーム部分	720.00 m <sup>2</sup>			
	耐火構造	1 耐火建築物 2 準耐火建築物 3 その他 ( )				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 2 鉄骨造 3 木造 4 その他 ( )				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物 ( 普通賃借 ・ 定期賃借 )				
		抵当権の設定	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (2013年5月1日～2033年4月30日) 2 なし			
	契約の自動更新	1 あり 2 なし				
	居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室 (縁故者個室を含む)			
2 相部屋あり						
最少			人部屋			
		最大	人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分*
タイプ1		有/無	有/無	18 m <sup>2</sup>	20	一般居室個室
タイプ2		有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ3		有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ4		有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ5		有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
タイプ6	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			
タイプ7	有/無	有/無	m <sup>2</sup>			

	タイプ8	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ9	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
	タイプ10	有/無	有/無	m <sup>2</sup>		
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における便房	か所	うち男女別の対応が可能な便房	か所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房	か所		
	共用浴室	1か所	個室	1か所		
			大浴場	か所		
	共用浴室における介護浴槽	1か所	チェアー浴	1か所		
			リフト浴	1か所		
			ストレッチャー浴	か所		
			その他 ( )	か所		
食堂	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし					
入居者や家族が利用できる調理設備	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし					
エレベーター	1 あり (車椅子対応) <input type="checkbox"/> 2 あり (ストレッチャー対応) 3 あり (上記1・2に該当しない) 4 なし					
消防用設備等	消火器	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし				
	自動火災報知設備	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし				
	火災通報設備	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし				
	スプリンクラー	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし				
	防火管理者	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし				
	防災計画	<input type="checkbox"/> 1 あり      2 なし				
緊急通報装置等	居室 <input type="checkbox"/> 1 あり 2 一部あり 3 なし	便所 <input type="checkbox"/> 1 あり 2 一部あり 3 なし	浴室 <input type="checkbox"/> 1 あり 2 一部あり 3 なし	その他 ( ) 1 あり 2 一部あり <input type="checkbox"/> 3 なし		
その他	談話室、台所、洗濯室					

#### 4. サービス等の内容

##### (全体の方針)

運営に関する方針	わたしらしく、いつまでも ・安心した暮らしができる環境を作ります ・住み慣れた地域で暮らすことができる支援をします ・生きがいを持ち続けることができる支援をします
サービスの提供内容に関する特色	・常駐スタッフが生活、介護などの相談、見守り、安否確認及び緊急時の対応などのサービスを提供するとともに当法人が経営する訪問介・通所介護のスタッフと連携し、入居者が安心して暮らせる環境を提供します。
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 2 委託 <input checked="" type="checkbox"/> 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 2 委託 <input checked="" type="checkbox"/> 3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施 <input checked="" type="checkbox"/> 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	<input checked="" type="checkbox"/> 1 自ら実施 2 委託 3 なし

##### (介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算	1 あり 2 なし	
	生活機能向上連携加算	1 あり 2 なし	
	個別機能訓練加算	1 あり 2 なし	
	夜間看護体制加算	1 あり 2 なし	
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり 2 なし	
	医療機関連携加算	1 あり 2 なし	
	口腔衛生管理体制加算	1 あり 2 なし	
	栄養スクリーニング加算	1 あり 2 なし	
	退院・退所時連携加算	1 あり 2 なし	
	看取り介護加算	1 あり 2 なし	
	認知症専門 ケア加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし
	サービス提 供体制強化 加算	(Ⅰ)イ	1 あり 2 なし
		(Ⅰ)ロ	1 あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし
		(Ⅲ)	1 あり 2 なし
	介護職員処 遇改善加算	(Ⅰ)	1 あり 2 なし
		(Ⅱ)	1 あり 2 なし
		(Ⅲ)	1 あり 2 なし

		(IV)	1 あり 2 なし
		(V)	1 あり 2 なし
	介護職員等 特定処遇改 善加算	(I)	1 あり 2 なし
		(II)	1 あり 2 なし
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1	
	2 なし		

**(医療連携の内容)**

医療支援 ※複数選択可		<input checked="" type="checkbox"/> 1 救急車の手配 2 入退院の付き添い 3 通院介助 4 その他 ( )	
協力医療機関	1	名称	野村医院
		住所	長野県松本市庄内3丁目4番43号
		診療科目	内科・肛門科
		協力科目	内科・肛門科
		協力内容	健康相談・医療相談
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	めいデンタルクリニック
		住所	長野県松本市島立637-2山田ビル1F西
		協力内容	歯科相談

**(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能**

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ( )
判断基準の内容	
手続きの内容	
追加的費用の有無	1 あり 2 なし
居室利用権の取扱い	
前払金償却の調整の有無	1 あり 2 なし

従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり	2 なし
	便所の変更	1 あり	2 なし
	浴室の変更	1 あり	2 なし
	洗面所の変更	1 あり	2 なし
	台所の変更	1 あり	2 なし
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
	2 なし		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり	2 なし
	要支援の者	1 あり	2 なし
	要介護の者	1 あり	2 なし
留意事項	医療的処置は不可		
契約の解除の内容	①入居者が死亡した場合 ②入居者、又は事業者から解約した場合		
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書第 11 条	
	解約予告期間	1 ヶ月	
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月		
体験入居の内容	1 あり (内容 : ) 2 なし		
入居定員	20 人		
その他	身元引受人が設定できない場合は要相談		

5. 職員体制

※有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1※2
	合計			
		常勤	非常勤	
管理者	1		1	
生活相談員	1		1	
直接処遇職員	8		8	
介護職員	5		5	
看護職員				

機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 <sup>※2</sup>				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

**(資格を有している介護職員の人数)**

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	5		5
実務者研修の修了者	1		1
初任者研修の修了者	2		2
介護支援専門員	1		1

**(資格を有している機能訓練指導員の人数)**

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

**(夜勤を行う看護・介護職員の人数)**

夜勤帯の設定時間 (17時～10時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人



介護職員	1人	1人
------	----	----

**(特定施設入居者生活介護等の提供体制)**

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

**(職員の状況)**

管理者	他の職務との兼務		<input checked="" type="checkbox"/> あり    2 なし							
	業務に係る資格等		<input checked="" type="checkbox"/> あり							
	資格等の名称	介護福祉士								
	2 なし									
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数			1							
前年度1年間の退職者数			2							
応じた業務に従事した経年数に 職員の人数	1年未満			2						
	1年以上			2						
	3年未満									
	3年以上			0						
	5年未満									
	5年以上			2						
	10年未満									
10年以上			2							
従業者の健康診断の実施状況		<input checked="" type="checkbox"/> あり    2 なし		採用時に		<input checked="" type="checkbox"/> あり    2 なし				

## 6. 利用料金

### (利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	<input type="checkbox"/> 1 利用権方式 <input type="checkbox"/> 2 建物賃貸借方式 <input type="checkbox"/> 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】	<input type="checkbox"/> 1 全額前払い方式 <input type="checkbox"/> 2 一部前払い・一部月払い方式	
	<input checked="" type="checkbox"/> 3 月払い方式 <input type="checkbox"/> 4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	<input type="checkbox"/> 1 全額前払い方式 <input type="checkbox"/> 2 一部前払い・一部月払い方式 <input type="checkbox"/> 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定	<input type="checkbox"/> 1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定	<input type="checkbox"/> 1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い	<input checked="" type="checkbox"/> 1 減額なし <input type="checkbox"/> 2 日割り計算で減額 <input type="checkbox"/> 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	物価変動、人件費上昇により改定する場合がある。
	手続き	運営懇談会の意見を聞く。

### (利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護3		
	年齢	90歳	歳	
居室の状況	床面積	18 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	
	便所	<input checked="" type="checkbox"/> 1 有 <input type="checkbox"/> 2 無	<input type="checkbox"/> 1 有 <input type="checkbox"/> 2 無	
	浴室	<input type="checkbox"/> 1 有 <input checked="" type="checkbox"/> 2 無	<input type="checkbox"/> 1 有 <input type="checkbox"/> 2 無	
	台所	<input checked="" type="checkbox"/> 1 有 <input type="checkbox"/> 2 無	<input type="checkbox"/> 1 有 <input type="checkbox"/> 2 無	
入居時点で 必要な費用	前払金	円	円	
	敷金	100,000円	円	
月額費用の合計		176,700円	円	
家賃		62,000円	円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護 <sup>※1</sup> の費用		円	
	介護保険外 <sup>※2</sup>	食費	57,300円	円
		管理費	35,000円	円
		介護費用	円	円
		光熱水費	円	円
その他		22,400円	円	

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

**(利用料金の算定根拠)**

費目	算定根拠
家賃	支払地代家賃額を考慮し、近隣同業種の家賃額と同水準にて設定
敷金	家賃の1.6か月分
介護費用	
管理費※1	共用部・居室の水道光熱費、維持管理費及び保守管理費
食費	1日3食を提供するための費用
光熱水費等※2	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2（個別選択による介護サービス一覧表）
その他のサービス利用料	おやつ代（3,000円）：1日あたり100円相当のおやつ食材料費 安否確認及び生活相談費（15,300円）：職員が24時間常駐するための費用、夜間の巡視、緊急時一時対応の為の費用 健康相談（3,000円）：健康相談に係る費用 生活衛生管理費（1,100円）：施設消耗品及び個人消耗品の仕入、管理の為の費用
※1 共用施設の修繕費、人件費等の使途をすべて記入し、「等」で括らないこと。	
※2 水道、電気、暖房の使用料及びこれに類する公共料金（入居者が居室に設置する場合の受信料等）等を明記すること。	

**(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能**

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

**(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能**

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	か月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円



入居率*	99%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

**(前年度における退去者の状況)**

退去先別の人数	自宅等	2人
	社会福祉施設	0人
	医療機関	1人
	死亡	4人
	その他	0人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	2人
		(解約事由の例) 自宅での最期を希望された

**8. 苦情・事故等に関する体制**

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称	サービス付き高齢者向け住宅千歳緑 事務室	
電話番号	0263-31-5516	
対応している時間	平日	8時30分～17時30分
	土曜	8時30分～17時30分
	日曜・祝日	8時30分～17時30分
定休日	無	

**(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)**

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 施設損害賠償責任保険へ加入済
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容) ・事業者の責任により入居者に生じた損害は、速やかにその損害を賠償する。 ・入居者に故意又は重大な過失が認められる場合には、事業者の損害賠償責任を減じる場合がある。



【表示事項】	<input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第 29 条第 1 項に規定する届出	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり    2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 1 あり    2 なし
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり <input checked="" type="checkbox"/> 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	
「6.既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	

添付書類：別添 1（別を実施する介護サービス一覧表）  
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ \_\_\_\_\_ 様

説明年月日                      年    月    日

説明者署名 \_\_\_\_\_

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添1 事業主体が松本市内で実施する他の介護サービス

介護サービス等の種類			併設・隣接の状況	事業所の名称	所在地
<b>&lt;居宅サービス&gt;</b>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接	ちとせみどりAW あんじゅりAW いずみのさとAW あかりAW ヘルパーステーションサルビア	松本市庄内3-4-41 松本市梓川倭2317-1 松本市島立771-1 松本市梓川倭2675-1 松本市梓川倭3234-15
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接	デイサービス美事	松本市庄内3-4-41
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接	介護老人福祉施設サルビア	松本市梓川倭3234-15
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<b>&lt;地域密着型サービス&gt;</b>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接	小規模多機能型居宅介護さんぽみち	松本市梓川倭2682-1
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接	グループホームサルビア	松本市梓川倭3234-15
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし	併設・隣接	居宅介護支援事業所サルビア	松本市梓川倭3234-15
<b>&lt;居宅介護予防サービス&gt;</b>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<b>&lt;地域密着型介護予防サービス&gt;</b>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接	小規模多機能型居宅介護さんぽみち	松本市梓川倭2682-1
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接	グループホー	松本市梓川倭



				ムサルビア	3234-15
介護予防支援	あり	なし	併設・隣接	居宅介護支援事業所サルビア	松本市梓川倭3234-15
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接	介護老人福祉施設サルビア	松本市梓川倭3234-15
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
介護医療院	あり	なし	併設・隣接		
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	あり	なし	併設・隣接 併設・隣接 併設・隣接 併設・隣接 併設・隣接	ちとせみどりAW あんじゅりAW いずみのさとAW あかりAW ヘルパーステーションサルビア	松本市庄内3-4-41 松本市梓川倭2317-1 松本市島立771-1 松本市梓川倭2675-1 松本市梓川倭3234-15
通所型サービス	あり	なし	併設・隣接	デイサービス美事	松本市庄内3-4-41
その他の生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

別添2

有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無					なし	あり	備 考	
	特定施設入居者生活介護費 で、実施するサービス（利用 者一部負担※1）		個別の利用料で、実施するサービス （利用者が全額負担）		包含※2	都度※2		料金※3
	なし	あり	なし	あり				
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり				
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり				
おむつ代			なし	あり		○	商品によって金額が異なる	
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり				
特浴介助	なし	あり	なし	あり				
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり				
機能訓練	なし	あり	なし	あり				
通院介助	なし	あり	なし	あり			原則、家族対応（相談により、併設訪問介護事業所の有償サービスにて実施）	
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり			原則、入居者・家族対応（相談により、併設訪問介護事業所の有償サービスにて実施）	
リネン交換	なし	あり	なし	あり			〃	
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり			〃	
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり	○		入居者の状況に合わせて実施	
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり				
おやつ			なし	あり		○	100円 /日	
理美容師による理美容サービス			なし	あり			外部訪問理美容サービスの紹介	
買い物代行	なし	あり	なし	あり		○	500円 /回 職員に対し近隣商店等への買い物代行を依頼した場合 金額は1回の買い物代行につき（商品数は1回の買い物で行える程度）	
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり				
金銭・貯金管理			なし	あり				
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり			本人及び家族対応	
健康相談	なし	あり	なし	あり		○	3,000円 /月 野村医院により実施	
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり				
服薬支援	なし	あり	なし	あり			本人及び家族対応 外部サービスの紹介	

生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	<input checked="" type="checkbox"/> あり	○		入居者の状況に合わせて実施
入退院時・入院中のサービス							
移送サービス	なし	あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし	あり			外部サービスの紹介
入退院時の同行	なし	あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし	あり			原則、家族対応（相談により、併設訪問介護事業所の有償サービスにて実施）
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし	あり			
入院中の見舞い訪問	なし	あり	<input checked="" type="checkbox"/> なし	あり			

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割、2割又は3割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。