保健衛生施設等施設・設備整備費国庫補助金の整備計画協議に係る

提出書類及びチェック表

１　施設整備

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 必要書類 | チェック  欄 |
| １ | 各申請様式（様式第1-1号の漏れが散見されます。） |  |
| ２ | 理由書（様式任意） |  |
| ３ | 整備予定施設の概要が把握できるパンフレット等 |  |
| ４ | 整備前後の敷地内配置図（新設の場合は整備後のみ） |  |
| ５ | 整備前後の施設平面図及び立体図（新設の場合は整備後のみ）  ※整備箇所に色付けください。感染症関係の施設の場合は、整備箇所までの動線を記載してください。  ※補助対象部分に限った詳細な拡大図面も添付願います。 |  |
| ６ | 整備前後の施設各室（部分）別の面積表（新設の場合は整備後のみ）  ※他の施設と合築の場合は、按分表・計算式を添付してください。 |  |
| ７ | 過去に整備箇所について国庫補助金を受けている場合は、事業実績報告書、確定通知書及び財産処分承認通知書（未承認の場合は財産処分承認申請書） |  |
| ８ | 他の国庫補助金を受ける場合は、当該整備計画書 |  |
| ９ | 国庫補助金以外の寄附金等を受給する場合は、当該内容を確認できる書類 |  |
| １０ | 事業の開始に際し、法令等により指定機関として事前の指定が必要な場合は、当該指定を受けたことを証する書類の写し |  |
| １１ | 地元住民への説明状況並びに承諾の有無 |  |
| １２ | 定款、寄附行為（公立の場合は条例） |  |
| １３ | 工事計画書（工事スケジュール表） |  |
| １４ | 工事設計書（見積書（内訳を含む）または契約書案）  ※提出が無い場合は協議に応じられませんので、必ず提出をお願いします。  ※面積単価を使用する場合、根拠となる算出式等を添付してください。 |  |
| １５ | 予算書（見込）抄本 |  |
| １６ | 同種施設を複数協議する場合は、優先順位とその理由 |  |
| １７ | 本チェック表 |  |

２　設備整備

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 必要書類 | チェック欄 |
| １ | 各申請様式（様式第1-2号の漏れが散見されます。） |  |
| ２ | 理由書（様式任意）（BSEキット整備については不要） |  |
| ３ | カタログ（仕様書） |  |
| ４ | 見積書または契約書案  ※内訳も添付願います。提出が無い場合は協議に応じられませんので、必ず提出をお願いします。 |  |
| ５ | 予算書（見込み）抄本 |  |
| ６ | BSE検査キット整備の場合は必要キット数と根拠書類 |  |
| ７ | 複数協議する場合は、優先順位とその理由 |  |
| ８ | 本チェック表 |  |

３　提出前チェック事項

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 確認事項 | チェック欄 |
| １ | 様式に記載漏れがないか |  |
| ２ | 様式に記載されている添付書類が漏れなく添付されているか |  |
| ３ | 書類上の齟齬（見積書と様式上の金額が異なっている等）がないか |  |
| ４ | 総事業費は補助対象となる事業費の合計であるか（補助対象外の事業費は含めない） |  |
| ５ | 金額に消費税（10％）が含まれているか |  |
| ６ | 歳入歳出予算書に補助金にかかる収支が記載されているか |  |