

# 旧公図閲覧(写し)申請書

(あて先) 松本市長

●太枠の中のみご記入ください。

年 月 日

申請者	住所	
	氏名	

次のとおり 旧公図の( 閲覧・写し )を申請します。

申請物件	追加する写しの枚数	公図番号・整理番号
松本市 番	枚	

- 注) 1 旧公図の閲覧及び写しの交付の申請には押印は不要です。
- 2 境界立会い等の基礎とされる場合には、必ず法務局所管の公図により確認してください。
- 3 手数料は、閲覧・写しとも1件(枚)300円、2件目からは100円です。(申請物件1件につき写し1枚は手数料に含まれます。)

受付	
----	--

閲覧・写し	件(枚)
-------	------

追加する写し	枚
--------	---