

ス ポ ー ツ 用 具 等 借 用 申 請 書

--	--

松本市文化観光部スポーツ本部 スポーツ事業推進課 様

住 所 _____

団体名 _____

氏 名 _____

連絡先 _____

下記によりスポーツ推進事業に使用する物品等を借用したいので申請します。

目的（事業名）	
借 用 期 間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日まで
使 用 場 所	
返 却 日 時	令和 年 月 日 午前・午後 : 頃

借用物品及び数量

品 名	数 量	品 名	数 量

貸出条件（松本市財務規則第 230 条）

- 1 借り受けた物品の引渡し、維持、修理及び返納に要する費用は、借受人において負担すること。
- 2 貸付物品は、転貸しないこと。
- 3 貸付物品は、貸付の目的以外の用途に使用しないこと。
- 4 貸付物品は、貸付期間満了の日までに指定された場所に返納すること。

確認欄 申請者 様 上記の物品確かに貸出・返却を確認しました。 松本文化観光部スポーツ本部 スポーツ事業推進課	貸 出 確 認		返却済確認	
	期日	月 日	期日	月 日
	確認者		確認者	