

請求書 ※										
金額		十億				百万			千	円
た だ し	品名等	規 格				金 額				
	松本市地域子育て支援事業補助金として					金額は空欄でお願いします。 審査後、記入します。				
						請求日は空欄でお願いします。 交付決定後、記入します。				
上記のとおり請求します、下記預金口座にお振込みください										
住所		〒〇〇〇〇-〇〇〇〇		松本市〇〇〇		令和		年 月 日		
(名称)		団体名		代表		松本 松子		電話番号 (〇〇) ××××		
職・氏名		代表		松本 松子						
(あて先)		松本市長		臥雲 義尚						
取引金融機関名		〇〇〇銀行			支店名		〇〇 支店			
フリガナ		マツモト		マツコ		団体名義の口座または申請者ご本人名義の口座をご記入ください。				
口座名義		松本		松子						
預金種別		普・当		口座番号		1 2 3 4 5 6 7				

直接現金で請求金額を受け取った場合は、下段の領収欄に記入してください。(氏名は自筆以外要押印)

上記請求金額を領収しました。		令和		年 月 日	
住所		<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> 収入印紙 貼付欄 </div>			
氏名					
(あて先) 松本市会計管理者					

- 1 請求明細(ただし書)は、裏面を使用することができます。
- 2 受領委任の場合は、裏面の委任状を利用してください。
- 3 ※欄に数字、カナ等(伝票番号等)を記入していただくと振込通知書の契約番号欄にその数字等を表示します。

請 求 明 細 書

品 名 等	規格・寸法	数量	単 価	金 額

小 計

団体名で申請し、個人口座への振り込みを希望する場合は、委任状をお書きください。

委 任 状

委任者 住 所 松本市〇〇〇

団体名

氏 名 代表 松本 松子

私は、下記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

記

請求額 金 円の領収に関する一切の権限

ただし、(件名) 松本市地域子育て支援事業補助金 として

令和__年__月__日 空欄のままお願いします。

Ⓣ 〇〇〇-〇〇〇〇

録番号(受任者)

受任者 住 所 松本市〇〇〇

氏 名 松 本 松 子 電話番号 〇〇-××××

振込先金融機関名 支店名

フリガナ

口座名義

預金種別 普 ・ 当 口座番号

表面にご記入いただいた
ご本人名義の口座をご記
入ください。