

**【見本】**

松本市生涯学習支援登録制度登録申請書(指導者用)

年 月 日

(あて先)松本市教育委員会

申請者の住所・氏名・電話番号  
をご記入ください。

申請者 住所  
氏 名  
TEL

次のとおり、松本市生涯学習支援登録制度への登録を申請します。

なお、この登録申請の内容のうち、非公開を希望するもの以外は、すべて公開されることについて、同意します。

項 目	内 容	非公開希望欄	
		窓口	ホーム ページ
(フリガナ) 氏 名	(マツモト ○○) 松本 ○○		
生 年 月 日	昭和60年2月1日	○	/
住 所	〒390-0811 (住所) 松本市中央1-18-1 (TEL) 0263-32-XXXX (FAX) 0263-32-△△△△ (E-mail) なし	○	/
連 絡 先 (連絡先について上記 住所以外をご希望の場 合はこちらにご記入く ださい)	〒 (住所) 同上 (TEL) (FAX) (E-mail)	○	○
指 導 内 容	□□の指導		
資 格 等	○○検定○級		
指 導 歴	( 10 年)		/
指 導 実 績	市内各種講演会講師		/
希 望 地 域	1 なし 2 特定する。( )		/
希 望 時 間	1 なし 2 特定する。( 17:00~21:00 )		/
対 象 者	1 なし 2 特定する。( )		/
指 導 料	1 無料 2 相談 ( )		/
特 記 事 項			/

(備考) 上記の登録申請内容のうち、非公開を希望するものについては、非公開希望欄(窓口、ホームページ)それぞれに○印をご記入ください。

## 記入要領

### 【項目】

- 氏 名・・・ふりがなを附記の上、氏名をご記入ください。
- 生 年 月 日・・・生年月日をご記入ください。
- 住 所・・・住所・電話番号・FAX番号・メールアドレスについてご記入ください。
- 連 絡 先・・・「住所」以外の連絡先をご希望の場合はそちらの住所・電話番号・FAX番号・メールアドレスをご記入ください。ホームページ等に掲載する連絡先はこちら記載内容を使用させていただきます。
- 指 導 内 容・・・指導内容についてご記入ください。複数ある場合は全てご記入ください。
- 資 格 等・・・指導内容に関する資格等お持ちであればご記入ください。  
また、資格を証明する書類を併せてご提出ください。(コピー可)
- 指 導 歴・・・指導歴(年数)についてご記入ください。
- 指 導 実 績・・・指導実績があればご記入ください。
- 希 望 地 域・・・指導にあたって希望する地域が無ければ1を、希望する地域があれば2を囲んでいただき具体的な地域名をご記入ください。
- 希 望 時 間・・・指導するにあたって希望する時間帯が無ければ1を、希望する時間帯があれば2を囲んでいただき具体的な時間をご記入ください。
- 対 象 者・・・指導するにあたって指導対象を限定しない場合は1を、限定する場合は2をご記入ください。
- 指 導 料・・・指導料の有無についてご記入ください。(指導料については交通費や教材費等の実費相当分を想定しています。)
- 特 記 事 項・・・特記事項があればご記入ください。

### 【非公開希望欄】

- 窓 口・・・「窓口」とは、教育委員会に市民の皆様から個別に照会等があった場合に、公開することを意味しています。
- ホームページ・・・「ホームページ」とは、市公式ホームページに情報を掲載し、公開することを意味しています。

※登録者のご希望により非公開にしたい項目がある場合は、それぞれ希望する「非公開希望欄」に○印をご記入ください。なお、斜線部分についてはご記入いただく必要はありません。