

様式第4号

年 月 日

松本市長 臥雲 義尚 様

住所
会社名
代表者

印

技 術 提 案 書

下記業務に対する技術提案書について、別紙のとおり提出します。

記

- 1 業務名 松本まちなかグリーンインフラアクションプラン策定業務委託
- 2 連絡担当者
所属
氏名
電話
FAX
Email

(添付書類)

業務実施方針 (様式自由)

特定テーマに対する企画提案 (様式自由)

参考見積書 (様式自由)

様式自由

業務実施方針

- 1 取組姿勢を確認するため、本市の特徴等を踏まえた業務実施方針を簡潔に記載する。
- 2 実施フローと業務工程表を作成し、添付する。
- 3 本業務の仕様等に関し、代替提案や課題提起があれば記入する。
- 4 A4版4ページ以内で作成する。

様式自由

特定テーマに対する企画提案（様式自由）

1 特定テーマ

業務の実施にあたり、以下4点について、他都市における実績や最新の知見を基にした提案を求める。

- (1) 対象エリアにおける、緑が有する多様な機能を活用した取組みとして想定される施策と導入効果
- (2) 対象エリアにおける、水や水辺が有する多様な機能を活用した取組みとして想定される施策と導入効果
- (3) グリーンインフラの取組みによりまちなかの緑が新たに創出された場合の、地域と連携した維持管理手法
- (4) 松本市気候非常事態宣言に基づく「2050ゼロカーボンシティ」の実現に向けた取組み

2 4つの特定テーマについて、合わせてA4版8ページ以内で作成する。

（A3版1ページはA4版2ページとみなす）

様式自由

参考見積書（様式自由）

- 1 業務全体にかかる参考見積書を提出すること
- 2 参考見積書は、積算の際の参考及び候補者を選定するための評価項目として用いる。