

令和 7年度 指定管理者モニタリング結果及び評価表

1 施設の概要

施設名称	松本市美ヶ原温泉テニスコート 松本市営美ヶ原温泉駐車場		所管課 TEL	観光ブランド課 0263-34-8307					
所在地	松本市大字里山辺字清水田1230番地 1 松本市大字里山辺字土イヂリ88番地 2		設置年月	昭和60年 4 月 昭和50年 9 月					
施設設置目的	温泉地における観光客等の健康の増進及び温泉利用の促進を図るため。 美ヶ原温泉地域における円滑な道路交通の確保を図るため。								
施設概要・設備	テニスコート 5 面（砂入人工芝コート） 面積：4,122.98㎡ 平面駐車場 普通車：123台/大型車：14台 面積：6,973㎡								
指定管理者名（選定方式）	美ヶ原温泉旅館協同組合（特命指定）								
指定期間	令和6年 4 月 1 日～令和11年 3 月31日（ 5 力年）								
指定管理者の 主な業務	・施設の維持管理 ・施設の使用許可 ・使用料の徴収								
利用料金制の導入	なし 委託料方式								
施設の利用状況	利用区分等	利用目標	利用実績	対目標比（％）	対前年比（％）				
	テニスコート（利用人数）	-	4,881	-	103.9%				
	駐車場（駐車台数）	-	3,528	-	78.3%				
	（特記事項）								
事業収支 （単位：円）	指定管理者収支（令和7年度）				市の収支				
	収入 （歳入）	年度計画額		収支実績額		令和7年度決算		令和6年度決算	
		項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額
		指定管理料	2,790,000	指定管理料	3,166,265	【使用料収入】		【使用料収入】	
		自主事業	10,000	自主事業	-2,700	テニスコート	1,775,280	テニスコート	1,761,240
						駐車場	2,177,180	駐車場	2,179,980
					行政財産目的外使用料	1,470	行政財産目的外使用料	1,470	
	計	2,800,000	計	3,163,565	計	3,953,930	計	3,942,690	
	支出 （歳出）	人件費	2,200,000	人件費	2,298,384	指定管理料	2,790,000	指定管理料	2,790,000
		一般管理費	600,000	物件費	472,225	土地賃借料	5,981,979	土地賃借料	5,981,979
自主事業		5,000	【内訳】		修繕料		修繕料	240,000	
			・消耗品費						
			・光熱水費						
計	2,805,000	計	2,770,609	計	8,771,979	計	9,011,979		
損益	-5,000		392,956		差引	-4,818,049	差引	-5,069,289	
（特記事項）									

2 市（所管課）による評価

指定管理者の事業計画書(提案書)の内容に基づいて、その水準が達成されているかを市が点検・評価するものです。
評価の手段は、実績報告書（毎月）及び事業報告書（年度終了時）の点検並びに立入検査（随時）等によるものです。

評 価 の 基 準		
A	(1 . 0)	高いレベルで実施されており、高く評価できる。
B	(0 . 7)	事業計画書（提案書）どおり適切に実施されており、問題は見られない。
C	(0 . 5)	事業計画書（提案書）どおり概ね実施されていたが、一部に不適切な部分が確認され、改善に向け対応中または対応済みである。
D	(0 . 0)	不適切な部分が確認されたので、改善を指示したが、未対応または改善の見込みがなく、指定管理者の取り消しを含め検討する必要がある。

小計
63.5

大項目	中項目	評 価 項 目	配点	評価	評価の根拠
管理基準対応	市民の平等利用	1 合理的な理由なく利用者を制限や優遇するなど、市民の平等な利用を妨げていないか	2	B	公平性が確保されており、問題は見られない。
	職員の労働条件	2 労働関係法令等を遵守し、業務従事者の正当な労働条件を確保しているか	2	B	適切な労働条件が確保されている。
	危機管理対策	3 災害時や緊急時等に適切な対応がとれる体制となっているか	2	B	即時対応可能であり、関係機関との綿密な連絡調整がなされている。
		4 指定管理者の責に帰すべき事由による損害賠償等のリスクに対応しているか	2	C	今後、損害賠償保険等の加入を要検討。
	個人情報保護	5 個人情報等や業務上知り得た秘密の保護について、書類・電子データ等のセキュリティ対策を講じているか	2	B	個人情報は鍵付きの保管庫に保管されており、PCもセキュリティ対策が講じられている。
管理能力	団体の概要	6 情報公開や監査請求を理解し、適切な対応を行っているか	2	B	適正な経理のもと業務にあたっており、情報公開や監査請求に対処可能である。
		7 団体の経営状況は良好であり、経営の安定性を欠く点はないか	4	B	報告書等から経営状況に問題は見られない。
	管理運営	8 当該施設管理運営をサポート・バックアップする体制はあるか	2	B	地域の旅館で構成された組合であり、協力体制が組まれている。
		9 市が示す設置目的及び施設運営方針を理解し、仕様書に示した業務を適切に行っているか	5	B	事業計画どおり実施されており、問題は見られない。
	組織・体制	10 市や関係団体等と緊密に連携し、責任を持って事業に取り組んでいるか	3	B	市や周辺団体との連携が図られている。
		11 職員体制や配置人員は適切であるか	3	B	事業計画に基づいた配置となっており、問題は見られない。
	働き方改革の推進	12 現場責任者、有資格者の配置、指揮系統や責任権限は適切であるか	2	B	指揮系統や責任権限が明確であり、施設運営上適切である。
		13 働き方改革に積極的に取り組んでいるか	2	B	長時間労働がなく、業務の効率化にも意欲的である。
	職員研修・人材育成	14 職員研修計画や業務指導に関し、適切に実施されているか	2	B	定期的にミーティングを行い、情報共有が図られている。
		15 会計処理の基準等に基づき、適正に事務処理が行われているか	3	B	当該施設専用の会計簿により、適切に事務処理が行われている。
	経理及び事務処理等	16 業務の第三者委託の範囲、委託先は適切に実施されているか	2	B	資格区分に応じた適切な業務委託が実施されている。
		17 業務報告や事業報告を適切に作成し、期限までに報告されているか	3	B	業務実績及び事業報告ともに問題は見られない。
	安全管理	18 事故防止等の安全対策は明確で、職員の教育・訓練は実施されているか	4	B	日常的に敷地内の巡回をすると同時に、防災訓練等の実施もされている。
		19 管理区域、業務範囲についての的確に把握し、適切に管理運営を行っているか	4	B	日常の点検が適切に行われており、十分に業務が履行されている。
施設の運営	業務内容	20 施設の設置目的を把握し、施設の効用を最大限に発揮する事業運営を行っているか	5	B	施設の設置目的を的確に把握し、サービス向上に努めている。
		21 年間の事業量が適切に実行されているか	3	B	事業計画書に基づき適切に事業が実施されている。
		22 地域の住民や団体等との連携に積極的に取り組んでいるか	2	B	地域の旅館で構成された組合であり、連携が図られている。
	利用促進	23 施設の利用率の向上に努めているか	4	B	宿泊施設ヘテニスコートの利用案内を掲載している。
	利用者サービス向上	24 利用者の利便性や満足度を高めるため、具体的な方策を講じているか	5	B	施設内の清掃・整備を定期的に行っている他、月極駐車場としての運用を行っている。
	障害者等への配慮	25 障害者、子ども、高齢者等の利用に配慮した管理がなされているか	3	B	誰でも安全に施設利用ができるように努めている。
	苦情・要望等への対応	26 利用者アンケート等を適切に実施し、苦情や要望、意見等に適切に対応しているか	3	A	利用者とのコミュニケーションを図り、苦情や要望に適切に対応している。
	セルフモニタリング	27 セルフモニタリングが適切に行われているか	3	B	事業報告がなされており、問題は見られない。
	環境への配慮	28 エネルギー削減等の具体的な目標を定め、その達成に向けて取り組んでいるか	2	B	事務所内の節電に努めている。
経済性	経費削減・業務効率化	29 経費節減や業務効率化に取り組んでいるか	5	B	業務の効率化を図り、人件費等の削減に取り組んでいる。
	事業報告及び決算	30 支出総額は事業計画書の範囲内か、又事業計画とおり収入が確保できたか（又は、利用者を確保できたか）	4	B	巡回を徹底し、駐車場使用料の適正徴収により収入が安定している。

3 利用者による評価

(協定書で指定管理者に実施を義務付けている利用者アンケートの内容)

利用者アンケート	実施時期	令和 7年 4月 1日から令和 8年 3月31日
	調査対象	施設利用者等
	調査方法	聞き取り調査
調査結果	下記のとおり	
利用者からの意見 要望・苦情等	・弱者用の駐車スペースを増やして欲しい。・テニスコート南側からの出入口は傾斜地であり、舗装が切れた所から砂地になり段差ができ石が出ている、危険なため舗装をしてもらいたい。 ・青垣根の隙間からボールが下のCコートに転がるため、ネットフェンスにしてもらいたい。 ・更衣室にあるトイレは和式便器で男女共用のため、早急に男女別々に使用できる洋式トイレに改修して欲しい。ネットが傷んでいるので直して欲しい。	

4 指定管理者による自己評価

令和 7年度の 自己評価	・青垣根や樹木の剪定を行い環境美化に努める。コート周辺(5年計画で南側ネットフェンスのアサガオ退治)の草刈りや砂入れ作業等を組合員が積極的に実施。また、ネットの修繕も行った。このような状況の中、利用者には一定の評価をいただいている。 ・各種注意看板を掲示するとともに、近隣住民とトラブルを未然に防ぐため、特に早朝テニスは、なるべく民家から離れたコートを使用し、声出しもやめようよう指導。 ・定期的に駐車場を巡回することによって、無料駐車を無くし利用料金を徴収することができた。
要望・苦情への 対応状況	・周知看板の設置により窓口に料金を支払に来る人が増えた。 ・苦情等については観光ブランド課と常時情報、意見交換をし苦情対応をしている。 ・駐車場では利用者同士の物損事故等が発生し当て逃げする者が見受けられる。また、ごみを捨てて行く者がいるため場内全面監視できるよう防犯カメラの設置を要望します。(2台はカメラ設置済み)
今後の目標	・より多くの方に気持ちよく利用できるような環境整備をしていく。また、温泉地でテニスコートが利用できることの優位性のPR(ホームページ等に掲載)を強化し、合宿等、利用促進を図ることで美ヶ原温泉の活性化を狙っていききたい。 ・有料駐車場である旨の周知を徹底し、料金の未払いによる不公平感を生まないように努める。 ・昨年度から月極駐車場としての利用が可能になったため地域住民等の利便性を図るとともに利用促進を図っていききたい。利用者から、毎年同じ要望があるので少しでもかなうよう頑張りたい。

5 市(所管課)による総合評価

総合評価 (4段階評価) の基準	
A	(1 . 0) アンケート調査結果、セルフモニタリングの内容等を含め、総合的観点から高く評価できる。
B	(0 . 7) アンケート調査結果、セルフモニタリングの内容等も含め、総合的観点から標準を満たしていると評価できる。
C	(0 . 5) アンケート調査結果及びセルフモニタリングの内容等、標準を満たしているが、今後改善を必要とするところがある。
D	(0 . 2) 改善すべき点が多く、標準に達しないと判断する。

【自主事業を実施している場合の評価】

地元や部活利用が大半を占めており、利用者側で準備されているため、自主事業の利用者は少ないですが、受入環境整備として継続してください。

【総合的な評価】

テニスコートは、砂入れや草刈り、ネットの補修などを組合員からのバックアップも得ながら、組合全体として業務にあたっており、適切に管理されています。

駐車場は啓発看板の設置により有料駐車場としての認知度を向上に加え、こまめな巡回により適正利用を促し使用料の徴収を行うなど日々の業務を丁寧に行っていただいています。

利用者や地域からの意見に対して迅速かつ丁寧に対応をいただいた結果、信頼を得ていることが伺えますので、引き続き利用者の満足度向上につながるような施設管理を行っていただきたいと思います。

配点	評価
10	B
点数	7

合計点数
70.5

判断の基準	
75点以上	「良好」
60点以上75点未満	「適正」
45点以上60点未満	「要改善」
45点未満	「不可」

「不可」の場合は、指定管理者の取消処分を含め、早急な改善対応の検討が必要

判断結果
適 正