

転入届 記入例 赤枠の中を記入してください

届出書を提出する日

松本市に住み始めた日

住民異動届 <input type="checkbox"/> 職権記載書 <input type="checkbox"/> 申出書 (宛先) 長野県松本市長		区分 転入 転出 理由 出 転出理由	
届出日 令和〇〇・〇〇・〇〇	本籍 長野県松本市	来庁者の氏名 松本 太郎	電話番号 0263-34-3000
異動日 令和〇〇・〇〇・〇〇	転入者 松本 太郎	転出者 松本 太郎	転出理由 転居
新住所 長野県松本市丸の内 丁目 3 番地 7 号 方書(パート名等) 松本マンション301号	転出住所 長野県松本市丸の内 丁目 3 番地 7 号 方書(パート名等)	転入者 松本 太郎 <input checked="" type="checkbox"/> 転出証明書に記載のとおり	転出者 松本 太郎 <input checked="" type="checkbox"/> 転出証明書に記載のとおり
本籍 ※長野県松本市丸の内 丁目 3 番地	転入者 松本 太郎 転出者 松本 太郎	世帯主 松本 太郎 (主) 生年月日 50.4.5 性別 女 続柄 主 妻 松本 花子 (妻) 生年月日 52.7.3 性別 女 続柄 妻 子 松本 一郎 (子) 生年月日 20.9.11 性別 女 続柄 子	
転入届 令和〇〇年〇〇月〇〇日		転出届 令和〇〇年〇〇月〇〇日	
転入届 令和〇〇年〇〇月〇〇日		転出届 令和〇〇年〇〇月〇〇日	

前住所と本籍は、「転出証明書に記載のとおり」のを✓してください。
 ※転出届を提出後、婚姻届けなどを提出して本籍・筆頭者が転出証明書と異なる場合は、変更後の内容を記入してください。

松本市へ住民登録される方の氏名、生年月日、性別(戸籍に記載されている性)、続柄(松本市での世帯主との続柄)、住民票コード(転出証明書に記載あり)を記入

※1 戸籍の性を記入してください。 ※2 住民票コードは、転入時のみ記入してください。