

記入例

様式第7号(第7条関係)

松本市霊園使用権承継届

(あて先)松本市長		令和 年 月 日							
使用者	本籍	旧使用者の情報を記入してください。							
	住所								
	氏名								
承継者	本籍	新使用者の情報を記入してください。							
	住所								
	氏名	(使用者との続柄)							
	連絡先 電話								
指令年月日	年 月 日	指令番号	第 号						
		墓所情報を記入してください。							
使用場所	霊園 聖域 聖地 号 合葬式墳墓 個別埋蔵 ・ 共同埋蔵 ・ 樹木式埋蔵	墓地面積 m ²							
承継の理由	承継理由を記入してください。(使用者死亡のため)								
添付書類	① 許可証 ② 戸籍謄本 ③ 住民票の写し								
受付年月日	令和 年 月 日	承認年月日	令和 年 月 日						
上記届のとおり、松本市霊園使用権の承継を承認してよろしいでしょうか。		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%; text-align: center;">係</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">係長</td> <td style="width: 33%; text-align: center;">課長</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		係	係長	課長			
係	係長	課長							

太線の枠内のみご記入ください。

霊園使用許可証を提出できない場合、許可証再交付申請書を霊園使用権承継届に添付する。

手数料は310円。(郵送による申請の場合は、納付書を郵送しますので、指定の金融機関で手数料の納付を

お願いします。)現金書留も利用できます。納付を確認後、使用許可書を送付します。

様式第5号(第5条関係)

松本市霊園使用許可証書替(再交付)申請書

		年 月 日							
(あて先)松本市長									
申請者	本 籍								
	住 所								
	氏 名								
	連絡先 電話								
管理人 (一般聖地の場合) 立会人 (合葬式墳墓の場合)	住 所								
	フリガナ								
	氏 名								
	連絡先 電話								
使用場所	霊園	聖域	聖地						
	合葬式墳墓(個別埋蔵 共同埋蔵)		墓地面積 m ²						
指令年月日	年 月 日	指令番号	第 号						
申請事項	① 許可証書替	② 許可証再交付							
申請理由	① 使用者の本籍異動	② 使用者の住所異動							
	③ 使用者の氏名変更	※許可証を紛失している場合							
	④ 管理人・立会人の変更	⑤ 管理人・立会人の住所異動							
	⑥ 許可証紛失	⑦ 許可証汚損							
	① 許可証(紛失の場合は除く。)								
	② 戸籍謄本								
③ 住民票の写し									
申請理由が1・2・3・4・5のいずれかに該当する場合は、以下記入してください。									
使用者	変更前	本 籍							
		住 所		変更前の戸籍・住所・氏名を記入					
		氏 名							
	変更後	本 籍							
		住 所			変更後の戸籍・住所・氏名を記入				
		氏 名							
管理人 立会人	変更前	住 所							
		氏 名							
	変更後	住 所							
		氏 名							
受付年月日	年 月 日	交付年月日	年 月 日						
上記霊園の申請がありましたので、松本市霊園使用許可証の(書替・再交付)をしてよろしいでしょうか。			<table border="1"> <tr> <td>係</td> <td>係長</td> <td>課長</td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </table>	係	係長	課長			
係	係長	課長							

太線の枠内のみご記入ください。

この申請書は、改葬するお遺骨1体につき1枚提出する。

改 葬 許 可 申 請 書

松本市長

様

年 月 日

受付 番号

死 亡 者	本 籍	<p style="color: red; font-size: small;">亡くなられた方について記入してください。</p> <p style="color: red; font-size: small;">死亡年月日や埋火葬の日について、不明な場合はおおよその日を記入してください。 <small>明治・大正・昭和・平成</small> 年 月 日</p> <p style="color: red; font-size: small;">※埋葬場所は、墓所名と所在地を記入してください。</p> <p style="color: red; font-size: small;">明治・大正・昭和・平成 年 月 日</p>	
	氏 名 ・ 性 別		
	死 亡 年 月 日		
	埋 火 葬 場 所		
	埋火葬の年月日		
改 葬	理 由	<p style="color: red; font-size: small;">改葬する理由を記入してください。</p> <p style="color: red; font-size: small;">例：遺骨を新たに建立した墓地に納骨するため。</p>	
	場 所	<p style="color: red; font-size: small;">遺骨を納骨する、場所（墓地・寺の名及び所在地）</p>	
申 請 者	住 所	<p style="color: red; font-size: small;">申請者について記入してください。</p>	
	氏 名		
	死亡者との続柄		
証 明	上記申請書のとおりであることを証明する。		
	墓 地 管理者	住 所 氏 名	<p style="color: red; font-size: small;">現在、遺骨が納められている墓地・寺から証明を受けてください。※市営霊園に埋葬されている場合は、不用。</p>

上記届のとおり改葬を許可してもよろしいでしょうか。

係	係 長	課長補佐	課 長

受 証 明 書 交 付	付 交	年	月	日
起	案	年	月	日
決	裁	年	月	日
台 帳 記 入		年	月	日