

【記入例】松本市中小企業退職金共済掛金補助金交付申請書（実績報告書）

ご記入の際は、消せるボールペンや
修正液は使用しないでください。

日付は記入しないでください！

住所又は所在地 〒390-8620
事業所名 松本市丸の内3-7
代表者氏名 株式会社 ○○商会
電 話 代表取締役 松本 太郎
共済契約番号 0263-35-6294
1234567

松本市中小企業退職金共済掛金助成要綱第5条の
を受けたいので、関係資料を添えて申請（報告）し

加入している制度（中退共・特退共）の
いずれか一つに○をつけてください。

記

1 退職金共済掛金制度の種類 中小企業退職金共済 特定退職金共済)

2 交付申請額

交付申請額記入不要

円

3 交付対象期間 自
至

交付対象期間記入不要

4 関係書類

- (1) 退職金共済月別、個人別補助金内訳書（様式第2号）
- (2) 退職金共済手帳又は被共済者証の写し

必要な書類がすべて揃っているか
ご確認ください。