

別記

区分	特・重・中	利用者氏名		利用登録証番号	
利用月日	利用時間			時間数	
年 月 日	時 分	～	時 分	時間 分	(うち送迎 時間)
年 月 日	時 分	～	時 分	時間 分	(うち送迎 時間)
年 月 日	時 分	～	時 分	時間 分	(うち送迎 時間)
年 月 日	時 分	～	時 分	時間 分	(うち送迎 時間)
年 月 日	時 分	～	時 分	時間 分	(うち送迎 時間)
年 月 日	時 分	～	時 分	時間 分	(うち送迎 時間)
合 計		8 時間 未 満	延日数	日	時間 分
		8 時間 以 上	延日数	日	時間 分
8 時間未満	時間単価@ 円 × 利用時間数 時間 = 円				
8 時間以上	日額単価@ 円 × 利用日数 日 = 円				
合 計 金 額				円	

注1 区分は、利用登録証の『区分』を用いること。

注2 一回の利用が8時間を超えた場合は、日額単価とすること

注3 利用確認票（写）を添付すること。

注4 実績記入欄の時間数は1時間を超えた場合、30分毎に0.5時間（30分）を加算すること。