

令和6年度 指定管理者モニタリング結果及び評価表

1 施設の概要

施設名称	松本市野球場 松本市四賀球場		所管課 TEL	スポーツ施設整備課 0263-34-1700					
所在地	野球場／松本市浅間温泉1丁目9番1号 四賀球場／松本市会田2920		設置年月	野球場／平成3年7月 四賀球場／令和2年4月					
施設設置目的	市民のスポーツの振興と心身の健全な発達を図り、健康増進に寄与する。								
施設概要・設備	松本市野球場 敷地面積：42,000㎡ グランド面積：13,694㎡ 内野（クレー）：2,822㎡ 外野（天然芝）：7,446㎡ ファウルエリア・セフティーゾーン（人工芝） 収容人数：25,000人 屋内練習場あり 四賀球場 敷地面積：30,465㎡ グランド面積：13,072.3㎡ 内野（クレー）：2,537.9㎡ 外野（天然芝）：8,401.4㎡ ファウルエリア・セフティーゾーン（人工芝） 収容人数：2,700人								
指定管理者名（選定方式）	なし 委託料方式								
指定期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日（5か年）								
指定管理者の 主な業務	・施設の使用許可、使用料徴収 ・施設及び整備の維持管理 ・自主事業の企画及び実施								
利用料金制の導入	なし 委託料方式								
施設の利用状況	利用区分等	利用目標	利用実績	対目標比（％）	対前年比（％）				
	利用人数（野球場）	59,903	51,455	85.9%	85.9%				
	利用人数（四賀球場）	17,448	12,319	70.6%	70.6%				
	（特記事項）利用目標は令和5年度利用実績								
事業収支 （単位：円）	指定管理者収支（令和6年度）				市の収支				
	収入 （歳入）	年度計画額		収支実績額		令和6年度決算		令和5年度決算	
		項目	金額	項目	金額	項目	金額	項目	金額
		指定管理料	71,800,000	指定管理料	71,800,000	使用料	6,845,210	使用料	7,507,770
		自主事業	1,570,000	自主事業	1,330,573				
		計	73,370,000	計	73,130,573	計	6,845,210	計	7,507,770
	支出 （歳出）	人件費	39,210,000	人件費	37,956,781	指定管理料	71,800,000	指定管理料	71,800,000
		事務費	25,180,000	事務費	18,761,365				
		【内訳】		【内訳】					
		・消耗品費 ・燃料費		・消耗品費 ・燃料費					
・水道光熱費 ・修繕費			・水道光熱費 ・修繕費						
・役務費 ・通信運搬費			・役務費 ・通信運搬費						
委託料		7,410,000	委託料	8,010,529					
【内訳】		【内訳】							
・消防設備保守 ・スコアボード設備点検		・消防設備保守 ・スコアボード設備点検							
・受水槽検査清掃 ・浄化槽点検清掃		・受水槽検査清掃 ・浄化槽点検清掃							
・自動ドア点検 ・電気工作物保守点検 ・清掃業務		・自動ドア点検 ・電気工作物保守点検 ・清掃業務							
自主事業費	1,491,800	自主事業費	1,140,121						
	計	73,291,800	計	65,868,796	計	71,800,000	計	71,800,000	
損益	78,200		7,261,777		差引	-64,954,790	差引	-64,292,230	
（特記事項）									

2 市（所管課）による評価

指定管理者の事業計画書(提案書) の内容に基づいて、その水準が達成されているかを市が点検・評価するものです。
評価の手段は、実績報告書（毎月）及び事業報告書（年度終了時）の点検並びに立入検査（随時）等によるものです。

評 価 の 基 準		
A	(1. 0)	高いレベルで実施されており、高く評価できる。
B	(0. 7)	事業計画書（提案書）どおり適切に実施されており、問題は見られない。
C	(0. 5)	事業計画書（提案書）どおり概ね実施されていたが、一部に不適切な部分を確認され、改善に向け対応中または対応済みである。
D	(0. 0)	不適切な部分を確認されたので、改善を指示したが、未対応または改善の見込みがなく、指定管理者の取り消しを含め検討する必要がある。

小計
66

大項目	中項目	評 価 項 目	配点	評価	評価の根拠
管理基準対応	市民の平等利用	1 合理的な理由なく利用者を制限や優遇するなど、市民の平等な利用を妨げていないか	2	B	市民の平等な利用を妨げないよう、適切な運営管理が行われている。
	職員の労働条件	2 労働関係法令等を遵守し、業務従事者の正当な労働条件を確保しているか	2	B	労働条件通知書及びタイムカードから労働関係法令等を遵守していることが確認できた。
	危機管理対策	3 災害時や緊急時等に適切な対応がとれる体制となっているか	2	B	防災訓練時に職員同士で緊急時対応の確認を行っており、連絡体制も整っている。
		4 指定管理者の責に帰すべき事由による損害賠償等のリスクに対応しているか	2	B	第三者賠償等の保険加入があり、適切に対応している。
	個人情報保護	5 個人情報等や業務上知り得た秘密の保護について、書類・電子データ等のセキュリティ対策を講じているか	2	B	個人情報が含まれる書類は、施錠可能な書棚に収納し、鍵の管理を適正に行っている。
	情報公開	6 情報公開や監査請求を理解し、適切な対応を行っているか	2	B	本社にて経理等の一括管理を行い、情報公開、監査請求に対処できる内容となっている。
管理能力	団体の概要	7 団体の経営状況は良好であり、経営の安定性を欠く点はないか	4	B	財務モニタリングチェック項目により分析した結果、経営状況に問題となる点は見当たらず健全な経営である。
		8 当該施設管理運営をサポート・バックアップする体制はあるか	2	B	各企業の専門技術を有するスタッフによるバックアップ体制が備わっている。
	管理運営	9 市が示す設置目的及び施設運営方針を理解し、仕様書に示した業務を適切に行っているか	5	B	設置目的、管理運営業務を的確に理解した事業計画となっており、仕様書に示した業務を適正に行っている。
		10 市や関係団体等と緊密に連携し、責任を持って事業に取り組んでいるか	3	B	報告書類も適正に作成され、大会等の駐車場の調整を他施設の指定管理者と適切に行っている。
	組織・体制	11 職員体制や配置人員は適切であるか	3	B	勤務表及び日報で確認したところ、人員配置、シフト体制、勤務時間ともに問題はなく、適切である。
		12 現場責任者、有資格者の配置、指揮系統や責任権限は適切であるか	2	B	危険物取扱者や体育施設管理士などの有資格者を適切に配置している。
	働き方改革の推進	13 働き方改革に積極的に取り組んでいるか	2	B	有給休暇取得の推奨、定年延長の導入など、積極的に働き方改革を推進している。
	職員研修・人材育成	14 職員研修計画や業務指導に関し、適切に実施されているか	2	B	施設管理に必要な資格の取得やキャリアアップに繋がる各種研修等を積極的に実施している。
		15 会計処理の基準等に基づき、適正に事務処理が行われているか	3	B	本社にて指定管理の専用帳簿を作成し、適切に管理している。
		16 業務の第三者委託の範囲、委託先は適切に実施されているか	2	B	消防、放送・スコアカード保守点検、自家用電気工作物保安管理、清掃業務が適正に行われている。
	経理及び事務処理等	17 業務報告や事業報告を適切に作成し、期限までに報告されているか	3	B	業務日誌、事業報告書が期限までに提出されており、問題はない。
		18 安全管理	4	B	新入社員研修も含め、避難訓練（避難誘導・消火器など）の実施や救命救急講習（A E D）を受講している。
施設の運営	業務内容	19 管理区域、業務範囲についての的確に把握し、適切に管理運営を行っているか	4	A	本社の専門チームのサポートやノウハウを活かすことで、グラウンドや外野天然芝の維持管理が行われている。
		20 施設の設置目的を把握し、施設の効用を最大限に発揮する事業運営を行っているか	5	B	設置目的、管理運営業務を的確に理解した事業計画となっており、仕様書に示した業務を適正に行っている。
		21 年間の事業量が適切に実行されているか	3	B	イベント時などは業務が集中するが、計画に基づき適切に運営されている。
	地域との連携	22 地域の住民や団体等との連携に積極的に取り組んでいるか	2	A	四賀球場を女子野球の聖地とするために、市や地区関係者と綿密な連携を図り、施設の利用促進や女子野球の普及に取り組んでいる。
	利用促進	23 施設の利用率の向上に努めているか	4	A	自主事業としてジャイアンツアカデミーやスコアブック講習会を開催するなど、グループのネットワークを活かしながら施設の利用率向上に努めている。
	利用者サービス向上	24 利用者の利便性や満足度を高めるため、具体的な方策を講じているか	5	B	大会規模に応じて職員全員がトランシーバーを使用して大会運営にあたっている。また、外周環境の整備を定期的の実施している。
	障がい者等への配慮	25 障がい者、子ども、高齢者等の利用に配慮した管理がなされているか	3	B	施設内に注意喚起や利用案内に関する掲示を行うなど、利用者に配慮した運営がされている。
	苦情・要望等への対応	26 利用者アンケート等を適切に実施し、苦情や要望、意見等に適切に対応しているか	3	B	年間でアンケートを実施して業務改善を図っているほか、駐車場の利用要望（野球場北側・本郷体育館北側駐車場含む）に対しても関係団体と調整のうえ適切に対応している。
	セルフモニタリング	27 セルフモニタリングが適切に行われているか	3	B	定期的なミーティングにより、施設内での情報共有を図っている。
	環境への配慮	28 エネルギー削減等の具体的な目標を定め、その達成に向けて取り組んでいるか	2	B	不要な照明はこまめに切るなど、エネルギー使用量の削減に努めている。
経済性	経費削減・業務効率化	29 経費節減や業務効率化に取り組んでいるか	5	B	簡易な修繕等は職員で対応して、経費削減に取り組んでいる。
	事業報告及び決算	30 支出総額は事業計画書の範囲内か、又事業計画とおり収入が確保できたか（又は、利用者を確保できたか）	4	B	事業計画書に基づく事業が実施され、収支も問題ない。

3 利用者による評価

(協定書で指定管理者に実施を義務付けている利用者アンケートの内容)

利用者アンケート	実施時期	令和6年4月1日～令和7年3月31日
	調査対象	野球関係団体及び利用チーム
	調査方法	アンケート用紙
調査結果	別紙のとおり	
利用者からの意見 要望・苦情等	別紙のとおり	

4 指定管理者による自己評価

令和6年度の 自己評価	今年度も、多くの野球愛好者の皆様にご利用いただき、活気ある球場運営ができました。特に少年野球大会や、自主事業である遊ボールやジャイアンツアカデミーを通じ、子供たちの健全育成に貢献できたことをうれしく思います。 今年度は、プロ野球1軍公式戦の開催、高校野球長野県大会のメイン会場、自主事業の開催に注力したことにより、稼働率向上に寄与いたしました。
要望・苦情への 対応状況	苦情の対応には、内容の程度にかかわらず「迅速な対応、誠意ある対応」を心がけました。利用者へのアンケートや意見箱の設置は年間を通じて実施し、ご意見・ご要望・ニーズ等を把握して利用者の満足度向上に繋げます。また、大会等の開催時においても随時アンケート調査を実施しました。
今後の目標	来年度は、より快適にご利用いただける環境整備に努め、利用者サービスの向上、運営効率化の両立と、地域スポーツ振興に貢献し、地域に愛される球場を目指します。また、ローズカップ等、更なる女子野球の発展に寄与します。

5 市(所管課)による総合評価

総合評価 (4段階評価) の基準			
A	(1. 0)	アンケート調査結果、セルフモニタリングの内容等を含め、総合的観点から高く評価できる。	
B	(0. 7)	アンケート調査結果、セルフモニタリングの内容等も含め、総合的観点から標準を満たしていると評価できる。	
C	(0. 5)	アンケート調査結果及びセルフモニタリングの内容等、標準を満たしているが、今後改善を必要とするところがある。	
D	(0. 2)	改善すべき点が多く、標準に達しないと判断する。	

【自主事業を実施している場合の評価】

野球場では利用者の要望や関心に合わせた様々なイベントが開催されています。特に好評なのは以下の取り組みです。
・読売ジャイアンツ公式の野球教室（ジャイアンツアカデミー）、野球の試合記録のつけ方を学べるスコアブック講習会
これらのイベントは参加者から高い満足度を得ており、大変評価できます。
今後も引き続き、幅広い年齢層や興味に対応した多様なイベントを企画し、利用者の満足度をさらに高める取り組みを続けていただけることを期待しています。

【総合的な評価】

<野球場での取り組み>今年度、野球場ではプロ野球の1軍公式戦や高校野球長野県大会などの大きなイベントが開催されました。
・主催団体との事前調整を丁寧に実施、周辺住民への事前説明と協力依頼、計画的な施設の整備と環境改善
これらの努力により、利用者や関係者からの評判も良く、施設の知名度アップにつながりました。
<四賀球場での取り組み>四賀球場では「ローズカップ」（女子野球大会）が開催され、市の担当部署や四賀地区の住民と連携しながら、女子野球の振興と四賀地区の地域PR活動に貢献しました。
<施設管理の品質>両方の野球場において、利用者が安全かつ快適に使用できるよう、質の高い施設管理が行われています。
特に外野の天然芝の管理、グラウンド全体の維持管理は専門知識を持ったスタッフによる適切な管理が実施されています。
今後も引き続き、様々なイベントの主催団体や地域の関係者と緊密に連携し、それぞれの施設の特徴を最大限に活かした運営を行っていただくことを期待します。

配点	評価
10	B
点数	7

合計点数
73

判断の基準	
75点以上	「良好」
60点以上75点未満	「適正」
45点以上60点未満	「要改善」
45点未満	※「不可」

※「不可」の場合は、指定管理者の取消処分を含め、早急な改善対応の検討が必要

判断結果
適正

【別紙】

3 利用者による評価

利用者アンケート	実施時期	令和6年4月1日～令和7年3月31日					
	調査対象	野球関係団体及び利用チーム					
	調査方法	インターネットおよびアンケート用紙					
調査結果	【野球場】						
	1	野球場の利用について					
		満足／14人	やや満足／3人	やや不満／2人	不満／0人	わからない／3人	
	2	申し込み手続きについて					
		満足／13人	やや満足／3人	やや不満／0人	不満／0人	わからない／6人	
	3	利用料金について					
		満足／13人	やや満足／3人	やや不満／0人	不満／0人	わからない／6人	
	4	野球場職員の対応について					
		満足／18人	やや満足／2人	やや不満／0人	不満／0人	わからない／2人	
	5	施設内の清掃状況について					
		満足／18人	やや満足／2人	やや不満／0人	不満／0人	わからない／2人	
	6	グラウンドの整備状況について					
		満足／16人	やや満足／2人	やや不満／0人	不満／0人	わからない／4人	
	7	施設内の器具・備品等の設備について					
		満足／15人	やや満足／3人	やや不満／0人	不満／0人	わからない／4人	
	8	野球場を利用した総合的な満足度について					
		満足／16人	やや満足／3人	やや不満／1人	不満／0人	わからない／2人	
	【四賀球場】						
	1	野球場の利用について					
	満足／8人	やや満足／2人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
2	申し込み手続きについて						
	満足／8人	やや満足／0人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
3	利用料金について						
	満足／8人	やや満足／0人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
4	野球場職員の対応について						
	満足／9人	やや満足／0人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
5	施設内の清掃状況について						
	満足／10人	やや満足／0人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
6	グラウンドの整備状況について						
	満足／10人	やや満足／0人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
7	施設内の器具・備品等の設備について						
	満足／8人	やや満足／2人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
8	野球場を利用した総合的な満足度について						
	満足／7人	やや満足／3人	ふつう／0人	やや不満／0人	不満／0人	未記入／0人	
利用者からの意見 要望・苦情等	【野球場・四賀球場への要望・お気づきの点】						
	・駐車場が少ないし、狭い。						
	・トイレにウォシュレットをつけてほしい。						
	・トイレが暗い。						
	・職員の対応に満足。						
	・掃除道具を増やしてほしい。						
	・内野スタンドの屋根を増やしてほしい。災害時にもいいのでは。						
	・フリーWi-Fiをつけてほしい。						
	・車がとめられないし、白線も消えている。						
	・外灯が暗い。LEDにすれば電気代も安くなる。						
	・市内の利用者と、市外・県外の利用者と料金が同じなのはありえない。						
	【自主事業の感想】						
	・スコアブック講習会、とても勉強になりました。						
・スコアブックを知って、野球の見方がかわりました。							
・映像を見ながらだったので、すぐ実践できる内容で満足です。							
・シーズン前にやっていただき、ありがとうございます。							
・初めてだったけど、わかりやすくキレイなヒンメリを作ることができた。							
・ライ麦の太さで雰囲気かわるので、その調整が難しかった。							
・糸を結ぶなど、細かい作業が難しかった。							