

林地台帳閲覧申請書

年 月 日

松本市長 様

法人にあっては、
名称及び代表者の
氏名

住所
申請者 氏名
電話番号

〇〇〇市△△△××-×××
松本 太郎
〇〇〇〇-△△-××××

次の森林の土地に関する林地台帳の記載事項及び森林の土地に関する地図を閲覧したいので、
下記のとおり申請します。

記

閲覧しようとする森林の土地の 所在及び地番	番号	市 町 村	大 字	字	地番
	1	松本市	〇〇	△△	123-1
	2				
	3				
台帳記載事項の利用目的	例) 森林施業の実施のため				
閲覧しようとする情報の種類	例) 林地台帳及び森林の土地に関する地図				
留意事項	法人による申請の場合であ って、代表者以外の者が窓 口での閲覧申請を行う場 合、氏名・住所を記載する。 ☒以下の事項を了承する。 ・林地台帳及び地図は、森林の土地の所有権等の権利関係 の確定に資するものではないこと ・林地台帳及び地図は、森林の土地の所有の境界の確定に 資するものではないこと ・林地台帳及び地図は、森林の土地の売買等の証明資料と して用いることはできないこと ・林地台帳及び地図の閲覧により得た情報は申請書に記載 した利用目的以外には利用できないこと ・林地台帳及び地図の閲覧により得た情報を申請者以外の 者に提供してはならないこと（法人による申請の場合 は、内部利用は可）				
備 考	例) 松本 次郎 〇〇市 ××× □□-□				

注意事項

1 台帳の利用目的欄には、「森林施業の実施」、「対象となる森林の確認」等と具体的に
記載すること。

2 閲覧しようとする情報の種類は、「林地台帳」、「森林の土地に関する地図」、或いは
「林地台帳及び森林の土地に関する地図」と記載すること。

3 地番が特定されない場合においては、字単位等での申請を行うこともできる。

4 法人による申請の場合であって、代表者以外の者が窓口での閲覧申請を行う場合、備考
欄に閲覧者の氏名・住所を記載する。