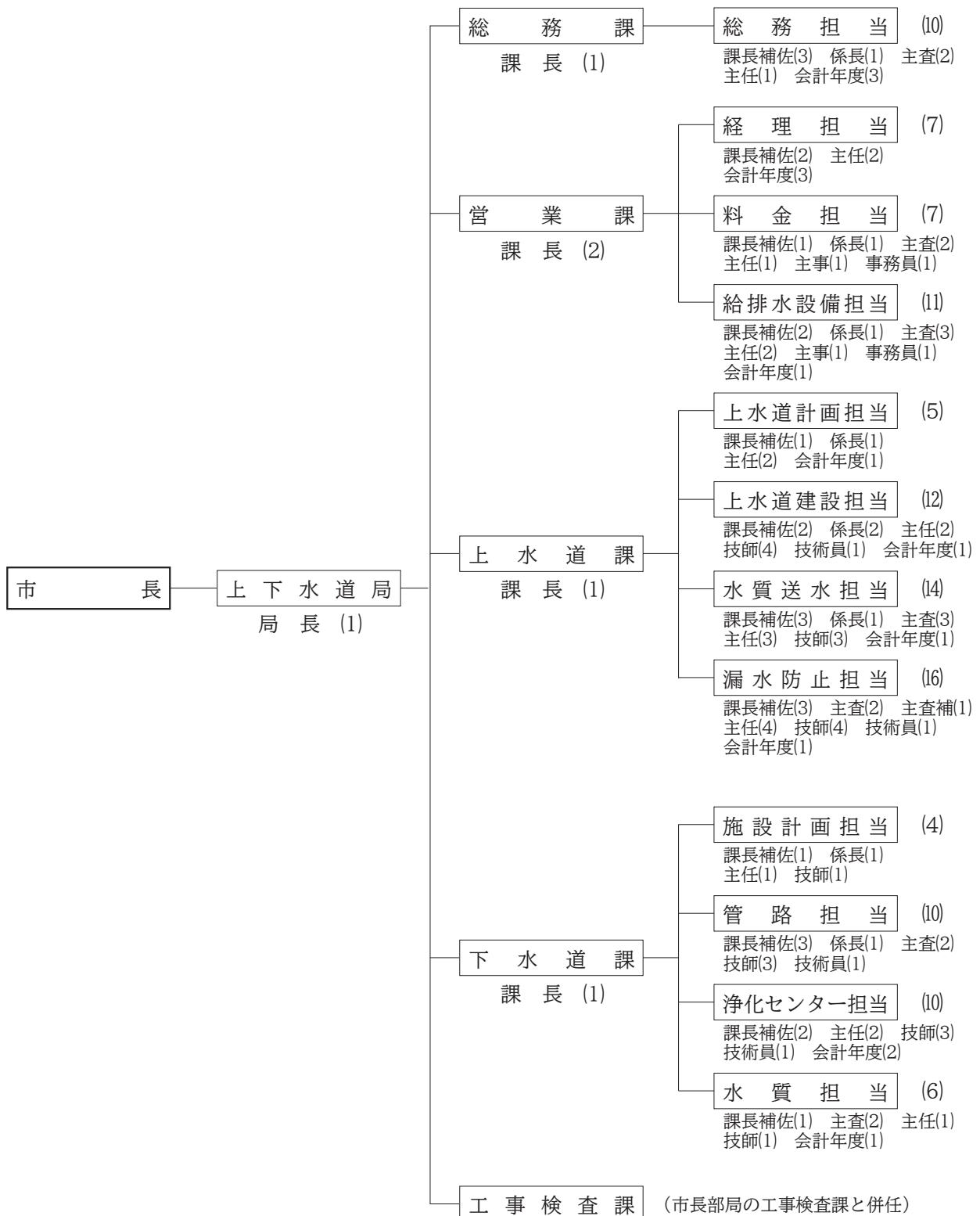


組 織

組織及び事務分掌（令和6年3月31日現在）



総務担当

局及び課内庶務、議会対応、労務対策、研修、福利厚生、上下水道事業予算・執行管理、起債申請及び資金計画、委託、契約、物品購入保管出納、公用車管理

経理担当

上下水道事業決算、金銭出納、貯蔵品管理、課内庶務

料金担当

諸届受付、検針、開閉栓、水道料金・下水道使用料の調定、収納、徴収、返還金、局内電算処理

給排水設備担当

給排水設備工事申請の受付・審査及び検査、特設配水管の受付審査、水洗化普及促進、水洗便所等築造資金のあっせん、受益者負担金賦課・徴収・調定

上水道計画担当

水道事業の企画・調整・策定及び許可申請、施設新設工事の企画・調整・管路改良計画の企画・調整、管路図面の管理、占用更新、開発行為等の審査・指導、課内庶務

上水道建設担当

施設新設工事及び管路改良工事の企画・計画・設計・施工管理、道路河川等占用及び掘削の許認可申請、特設配水管工事の設計・発注・施工管理

水質送水担当

水質の検査・管理、送・配・受水計画及び配水調整、水源及び送・配・受水施設の改良・維持管理

漏水防止担当

給配水区の管理・水量統計・漏水調査及び防止対策、配水区域設定及び水圧調査・調整・管理、給配水管及び付帯施設の維持管理・修繕

施設計画担当

課内庶務、公共下水道事業の将来計画、公共下水道施設の新設計画、宮渕・両島・四賀・上高地・波田浄化センターの施設の改築計画・設計・施工監督

管路担当

公共下水道の管渠の計画・設計・施工監督、特環公共下水道の管渠の計画・設計・施工監督、管渠の維持管理・改築工事、下水道台帳整備

浄化センター担当

宮渕・両島・四賀・上高地・波田浄化センターの維持・管理、施設の委託業務に関する指導監督

水質担当

浄化センターの水質委託業務に関する指導監督、事業所の水質規制・指導、除害施設関係

職員数 118人 (正規 104人 会計年度 14人)

| 職員数 | 課別 | 局長 | 課長 | 課長補佐 | 係長 | 主査 | 主査補 | 主任 | 主事 | 技師 | 事務員 | 技術員 | 会計年度 | 計 |
|------|----|----|----|------|----|----|-----|----|----|----|-----|-----|------|-----|
| | 局長 | 1 | | | | | | | | | | | | 1 |
| 総務課 | | | 1 | 3 | 1 | 2 | | 1 | | | | | 3 | 11 |
| 営業課 | | | 2 | 5 | 2 | 5 | | 5 | 2 | | 2 | | 4 | 27 |
| 上水道課 | | | 1 | 9 | 4 | 5 | 1 | 11 | | 11 | | 2 | 4 | 48 |
| 下水道課 | | | 1 | 7 | 2 | 4 | | 4 | | 8 | | 2 | 3 | 31 |
| 合計 | | 1 | 5 | 24 | 9 | 16 | 1 | 21 | 2 | 19 | 2 | 4 | 14 | 118 |