

1. トップページ

トップページの「公共施設予約メニュー」ボタンを押して下さい。

松本市 公共施設予約システム 公共施設予約へようこそ

読上げブラウザ用画面にする
ログインする
メッセージ (通知)

現在、お知らせはありません。

空き状況の照会や予約をしたい施設を選んでください。
予約取消、抽選結果確認を行いたい方や、利用施設を施設の種類や使用目的で探したい方は、「公共施設予約メニュー」を選んでください。

公共施設予約メニュー

体育施設
会議・文化施設
公民館等
農村広場等

色・文字サイズ変更 終了

2. 公共施設予約メニュー

「2. 予約内容の確認・取消」ボタンを押して下さい。

松本市 公共施設予約システム 公共施設予約メニュー

読上げブラウザ用画面にする
ログインする

ご利用になるサービスを1つ選んでください。

1. 空き照会・予約の申込
2. 予約内容の確認・取消
3. 利用者情報の設定・変更
4. メッセージの確認
9. 終了

色・文字サイズ変更 終了 << 戻る 次へ >>

3. ログイン

利用者IDとパスワードを入力し、「ログイン」ボタンを押して下さい。
※既にログインしている場合には表示されません。

松本市
ログイン

[パスワードの設定](#)
[パスワードの問合せ](#)

利用者IDとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押してください。

利用者ID

パスワード

[マウスで入力](#)

このシステムで施設を予約するためには、利用者登録が必要です。利用者登録がお済みの方で、初めてシステムを利用される方は、画面左上の「パスワードの設定」のボタンを押して、パスワードを設定してください。
利用者登録がお済みでない方(利用者IDのない方)は、ご利用になる施設で利用者登録をお願いします。

[メニューへ](#)
[<< 戻る](#)
[ログイン >>](#)

4. 予約内容の確認・取消

予約申込の一覧が表示されます。予約内容を確認する場合は、「詳細」ボタンを押して下さい。

松本市
予約内容の確認・取消

チーム松本さん

[メッセージ \(通知\)](#)

[ログアウトする](#)

処理ガイド [非表示](#)

▼ **予約確認**

▼ 予約取消確認

▼ 予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

予約の取消を行う場合は「取消」ボタンで選び、「次へ」ボタンを押してください。(複数選択できます。)
予約内容や納付状況を確認する場合は「詳細」ボタンを、備品(付帯品)の追加予約や変更をする場合は「予約/変更」ボタンを押してください。

[表示期間指定](#)
[登録済施設グループ](#)
[利用日順に表示](#)
[印刷用画面](#)

総合体育館 メインアリーナ (全面)

状態	利用日	利用時間帯	使用料	予約	備品(付帯品)	取消
—	2020/3/1	08:30~12:30	9,840円	詳細	予約/変更	取消
—	2020/3/2	08:30~12:30	9,840円	詳細	予約/変更	取消

[色・文字サイズ変更](#)
[メニューへ](#)
[<< 戻る](#)
[次へ >>](#)

5. 予約の詳細

申込内容が表示されます。「印刷」ボタンを押すと、予約内容の印刷が可能です。
また、同じ申請内容であれば「同じ申請内容で予約」ボタンから、追加の予約申込ができます。
内容をご確認の上、「戻る」ボタンを押して下さい。
※施設により、注意事項が表示される場合がありますのでご確認ください。

松本市 公共施設予約システム 予約の詳細

チーム松本さん

メッセージ (通知)

ログアウトする

処理ガイド 非表示

▼予約確認
▼予約取消確認
▼予約取消完了

途中で、ブラウザの「戻る」は使用しないでください。

申込内容を確認してください。

印刷

施設名称	総合体育館 メインアリーナ(全面)	
利用日時	2020/3/1 08:30~12:30	
申請内容	利用目的「バレーボール」、利用人数「30人」	
施設使用料	9,840円	
備品使用料	-	
支払済金額	0円	
注意事項		

同じ申請内容で予約

色・文字サイズ変更 メニューへ << 戻る