

価格以外の評価点に係る確認書類(30年度～)

評価項目		必須 選択	評価内容	評価基準	配点	確認書類 (加点となる場合のみ提出)	
企業 の 施 工 能 力	工事成績	必須	平成〇～〇年度において松本市工事検査課の検査を受けた工事の工事成績評定点の平均を基に算出	算出方法 評価点＝6点×(工事成績点－65)／(最高工事成績点－65) [小数点以下第3位四捨五入2位止め]	最大 6.0	不要	
	工事実績	選択	平成〇～〇年度における同種工事の実績の有無	〇件以上実績有	2	・工事カルテ ・工事成績評点通知書の写し ・その他必要書類(工事カルテで工事実績が確認できない場合)	
				△件以上実績有	1		
	優良工事	必須	平成〇～〇年度における松本市からの表彰実績の有無 (入札案件と同一工種に限る。)	表彰実績有(2回以上) 表彰実績有	1 0.5	不要	
	工事実績	選択	平成〇～〇年度における配置予定技術者の同種工事の実績の有無	実績有	0.5	・工事カルテ ・工事成績評点通知書の写し ・その他必要書類(工事カルテで工事実績が確認できない場合)	
	技術者の 施 工 能 力	技術者の 保有資格	必須	配置予定技術者の保有資格	技術士・1級施工管理技士等の資格を有する者を配置	1	法令による資格・免許の資格証の写し 又は
					2級施工管理技士等の資格保有期間が3年以上の者を配置	0.5	
		継続教育	選択	配置予定技術者の継続教育の学習単位取得の状況	建設工事(建築工事を除く):学習単位が60単位以上	1	・CPD学習単位履歴証明書 ※証明期間又は単位取得期間が、公告日が属する年度の前年度までの過去3年度分のもの。
					建設工事(建築工事を除く):学習単位が40単位以上	0.5	
	建築工事:学習単位が30単位以上	1					
建築工事:学習単位が20単位以上	0.5						
企業 の 社 会 性 ・ 地 域 性	環境対策	必須	環境対策への取組み ----- 本項目のみ、複数選択可能 -----	ISO14001又はエコ・アクション21認定事業所	0.5	・ISO14001の認定証明書の写し 又は ・エコアクション21の認定証明書の写し	
				ecoオフィスまつもと☆☆認定事業所	1		
				ecoオフィスまつもと☆☆認定事業所	0.5		不要
				ecoオフィスまつもと☆認定事業所	0.3		
	労働福祉	必須	障害者雇用	障害者を常用労働者として、法定の障害者雇用率の2倍を上回って雇用している又は法定雇用義務はないが2名以上雇用している	1	・障害者雇用状況報告書の写し 又は ・障害者雇用状況申出書	
					0.5		
		必須	労働環境として、経営事項審査の労働福祉の状況(W ₁)	30点以上である	0.5	・経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し	
		必須	ワーク・ライフ・バランスの推進 ※いずれか一つのみ加 点 (最も配点の高いものを選択)	「えるぼし」又は「くるみん」の認定(国)を受けている	1.3	・認定通知書の写し	
				一般事業主行動計画(国)の策定・届出を行っている	1		
				就業規則において育児休業制度を規定している	0.5		
	必須	健康経営	健康経営優良法人(国)の認定を受けている	1	・認定証の写し		
	地域要件	選択	入札者の本社等の所在地	松本市内に本店有	2	不要	
				松本市内に支店等有	1		
地域 貢 献	災害協定	必須	松本市との災害時の協力体制の状況 ----- ※いずれか一つのみ加 点 -----	松本市と災害時の応援協定等を締結している	0.5	不要	
				松本市災害時サポート事業所登録をしている	0.3		
	除融雪 契 約	選択	松本市道 除融雪業務委託受注業者 ----- ※いずれか一つのみ加 点 -----	1・2次路線の除雪・融雪業者	1	不要	
				1・2次路線の除雪業者	0.5		
				1・2次路線の融雪業者 3次路線の除雪業者	0.5 0.3		
消防団活動	必須	松本市消防団協力事業所として表示証の交付の有無	交付されている	0.5	不要		
社会的責任	必須	納税貢献	所得税の源泉徴収義務者のうち、市民税・県民税等の「特別徴収義務者」となっていない事業者にマイナス評価	-1.5	不要		
					満点	20.8	

細目については、「総合評価算定基準」をご確認ください。

総合評価落札方式による入札における提出書類及び提出時期(30年度～)

No.	書類名称	提出の要否	提出時期	
			入札参加申請時	落札候補者資格審査時
1	競争入札(総合評価落札方式)参加申請書	必須	○	
2	価格以外の評価点申請書	必須	○	
3	工事施工実績調書(総合評価落札方式)	「企業の施工能力」の「工事实績」で 加点される場合のみ提出	○	
4	工事カルテの写し			○
5	工事成績評定点の写し			○
6	その他必要な書類 (工事カルテで工事实績が確認できない場合に提出)			○
7	配置技術者調書(総合評価落札方式)	「技術者の施工能力」のいずれかで 加点される場合に提出	○	
8	法令による資格・免許の資格証の写し	「技術者の施工能力」の「保有資格」で 加点される場合のみ提出		○
9	CPDの学習単位履歴証明書	「技術者の施工能力」の「継続教育」で 加点となる場合のみ提出		○
10	ISO14001又はエコアクション21認定事業所の認定証明書	「環境対策」で加点となる場合のみ提出 (ecoアクションまつもと認定事業所で 加点の場合は不要)		○
11	障害者雇用状況報告書の写し又は障害者雇用状況申出書	「障害者雇用」で加点となる場合のみ提出		○
12	経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の写し	必須		○
13	「えるぼし」又は「くるみん」の認定通知証の写し	「ワークライフバランスの推進」で 加点となる場合のみ提出		○
14	一般事業主行動計画策定・変更届の写し			○
15	就業規則の表紙及び育児休業制度を規定している頁の写し			○
16	健康経営優良法人の認定証の写し	「健康経営」で加点となる場合のみ提出		○
17	事後審査型一般競争入札参加資格確認申請書 (様式第2号～5号)	必須 (事後審査型一般競争入札の場合)		○

提出時期が同じ書類は、まとめて袋とじをして提出してください。